

Bakonynánai "Aprónépek" Német Nemzetiségi Óvoda
Bakonynána, Alkotmány u.3.

Intézményi beszámoló a
2017 / 2018 -as nevelési évről
OM:201886

Készítette: Klesitz Gabriella
Óvodavezető

A beszámoló készült az óvoda éves munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, a Pedagógiai Program cél és feladatai, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Általános adatok:

Az intézmény székhelye, neve, címe:

Bakonynánai „Aprónépek” Német Nemzetiségi Óvoda

8422 Bakonynána, Alkotmány u.3.

Telefon/fax:06/88/587-321

06/30/194-1034

e-mail: ovoda@bakonynana.sulinet.hu

Óvodavezető neve : Klesitz Gabriella

Mobil:06/30/316-6781

e-mail:klesitz.gabriella@gmail.com

Az intézmény napi nyitvatartási ideje:

a 2017/2018. - as nevelési évben: 6:30 – 16:00

A nyitva tartás kezdetétől zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyerekekkel.

6. 30 -7. 00 és 15. 30-16. 00 a csoportok összevontan működnek.

Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai:

Óvodai nevelés, ellátás. Nemzetiségi nevelés, ellátás.

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, ellátása

Gazdálkodási jogköre:

Önállóan működő költségvetési szerv.

Nevelési év rendje: 2017.09.01.-től 2018.08.31.-ig

Óvodai beiratás: 2018. május 11. 8.00.- 13.00.

2018. május 14. 9.00.-16.00.

Az előző évekhez hasonlóan a 2017-2018 – as nevelési évben is jelezte néhány szülő, hogy szeretnék, ha gyermekük 3 éves koruk előtt bekapcsolódhatna az óvodai nevelésbe.

Igyekszünk a szülői igényeknek megfelelni, éppen ezért a tavalyi nevelési évben is három kisgyerek kezdte meg 2,5 évesen intézményünkben az óvodai részvételt. (A szülők mindhárom esetben munkába álltak a gyermek 2,5 éves korától).

I. Statisztikai adatok

Működési körülmények, feltételek:

Nevelőmunkánkat nagyban meghatározza és befolyásolja az intézményeinkbe járó gyerekek szociokulturális helyzete. A működési feltételeket a fenntartó önkormányzatunk megfelelően biztosította.

Férőhelyek száma: 50 fő

Beíratottak száma 10. 01: 44 fő

SNI-s szorzóval: 47 fő

Beíratottak száma 05. 31: 47 fő

SNI-s szorzóval: 50 fő

Más településről bejáró gyermek száma: 15 fő

Nevelési Tanácsadóba fejlesztésre jár: 1 fő

Logopédiai fejlesztésre jár: 6 fő

SNI –s gyermek: 3 fő

Egyéni fejlesztő foglalkozásra jár: 3 fő

/ 1 fő heti 3 óra / fő/ +1 fő heti 2 óra/ fő1 fő heti 4 óra / fő/

BTM-s gyermek: 1 fő heti 4 órában részesült az intézményben külön fejlesztésben

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek: 0 fő.

Hátrányos helyzetű gyermek: 1 fő

3 vagy több gyermekes családok: 12 fő

Tartósan beteg gyermekek: 1 fő

Kötelező óvodába járás alól felmentett gyermek: 0 fő

Gyermekvédelmi kedvezményre jogosult: 3 fő

Térítési díjkedvezményre jogosultak /szülői nyilatkozat alapján /10. 01 ig: 44 fő

Térítési díjkedvezményre jogosultak /szülői nyilatkozat alapján /05. 31 ig: 47 fő

Térítési díjkedvezményre jogosultak /önkormányzati határozat alapján/ 05. 31 ig : 2 fő

Az óvodai nevelés szünetelt: 2018.07. 28.- 2018 08.31-ig

Óvodai csoportok száma: 2

Személyi feltételek:

A személyi feltételekben változás nem történt intézményünkben az előző nevelési évhez viszonyítva. A nevelési évet 2 óvodai csoporttal indítottuk, a köznevelési törvénynek megfelelő pedagógus létszámmal dolgozhattunk ebben az évben.

Az óvodapedagógusok végzettsége megfelel a törvényi előírásoknak.

Kötelező óraszámuk csoportban heti 32 óra. Letöltött munkaidő csoportban heti 32 óra.

Óvodavezető kötelező óraszámja köznevelési törvény szerint heti 12 óra. Letöltött munkaidő csoportban 32 óra.

Négy fő főiskolai végzettségű óvodapedagógus dolgozott intézményünkben, melyből két fő német nemzetiségi óvodapedagógus, két fő óvodapedagógus.

A pedagógiai munkát segítő munkatársaink is a törvény által engedélyezett létszámban dolgoztak az intézményben. Két fő szakképzett dajka.

Egy fő konyhai kisegítő, dajka (közfoglalkoztatott napi nyolc órában, dajkai munkában, csoportban, az iskolai ebéd tálalásában, mosogatásban, ill. délutáni takarítási munkákban is segédkezett). Szerződése 2018.06.30.-án lejárt.(Jelenleg nem áll alkalmazásba közfoglalkoztatottként.)

Az iskolai étkeztetésben, és alkalmanként kisegített az iskolában, hivatali ételosztásban + 1 fő közfoglalkoztatott.

Fejlesztő pedagógusaink is a törvényi előírásoknak megfelelő óraszámban látták el a gyermekek fejlesztését.

2017.09.01-től 2 fő enyhe értelmi fogyatékos (sajátos nevelési igényű), és 1 fő (szakértői bizottsági vélemény alapján) nem meghatározhat mentális retardáció és mozgásszervi és beszéd fogyatékos (sajátos nevelési igényű), gyermek járt óvodánkba. Alapító okiratunk lehetővé tette, és Bakonyánai lakhelyű gyermek esetében kötelezővé is teszik az SNI-s gyermekek felvételét, ellátását az intézményben. A törvényi előírásoknak megfelelően, a gyermekek szakszerű ellátásához, fejlesztéséhez külső szakemberek (gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus) a Knt.- ben meghatározott óraszámban (heti 2 -3-4 óra) történő alkalmazására volt szükség.

Az SNI-s gyermekek ellátására megbízási szerződéssel alkalmaztuk a fejlesztő pedagógust/gyógypedagógust összesen heti kilenc órában.

Az óvodánkba járó 1 gyermek esetében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséget diagnosztizáltak, ők az úgy nevezett BTM-s gyerekek. Ellátása a nevelési tanácsadó, és az

óvoda keretein belül valósult meg. A nevelési tanácsadó fejlesztő pedagógusa, és az óvoda alkalmazásában álló gyógypedagógus a fejlesztést az óvoda épületén belül heti 4 órában. Ellátásuk külön anyagi terhet nem rótt az intézményre.

A logopédiai fejlesztés a közoktatásban végbemenő változások ellenére ebben az évben is biztosítva volt intézményünkben.

A személyi és anyagi feltételek biztosításának köszönhetően a fenntartó lehetőséget adott a Dudar községből érkező gyermekek napi két alkalommal történő iskolabuszos utaztatására. Az utazás minden esetben dajka kíséretével történt.

A nevelési év folyamán, táppénzen két dolgozó (1, illetve 2 hétig), tartós távolléten dolgozó nem volt.

Tárgyi feltételek:

Óvodánk tárgyi feltételei az óvoda épületén, és az óvoda kertben, játszó udvaron jók, megfelelnek a 3-6-7- éves gyerekek életkori sajátosságainak. Törekszünk a játékok, fejlesztő eszközök folyamatos cseréjére, újjítására.

Óvoda kertünkben a játékeszközöket folyamatosan karban tartjuk. Az udvari játékok szakértővel történő bevizsgálása megtörtént.

A szakértői vélemény szerint, nincs balesetveszélyes játékeszközünk. Az ütőcsillapító felület, jelenleg homok, azonban folyamatos feltöltésre szorul, tartósabb lenne a gumi borítás, esetleg apró kavicsos felület kialakítása.

Az óvodakertben a fűnyírás, tereprendezése megvalósult, azonban a hatalmas terület karbantartása némely esetben elmaradt, ezt a szakértői véleményben is jelezték.

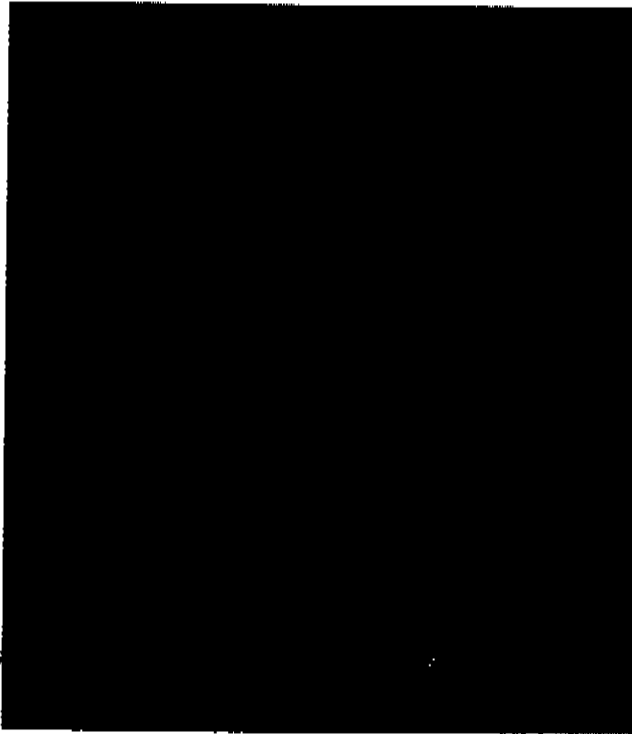
Mindennapi munkánkat, és a gyermekek fejlesztését megkönnyítette tornaszobánk. Hetente több alkalommal tartunk testnevelés foglalkozásokat, néptáncot, hittant, fejlesztő órákat, kézműves foglalkozásokat, rendezvényeket (bábszínház, mikulás ünnepély, koncert, anyák napja, tanfelügyeleti ellenőrzések, minősítések, intézményi ellenőrzések (az elmúlt évben 9 ellenőrzésünk volt, melyet egyéb hely hiányában, ebben a helységben bonyolítottunk le) stb.)

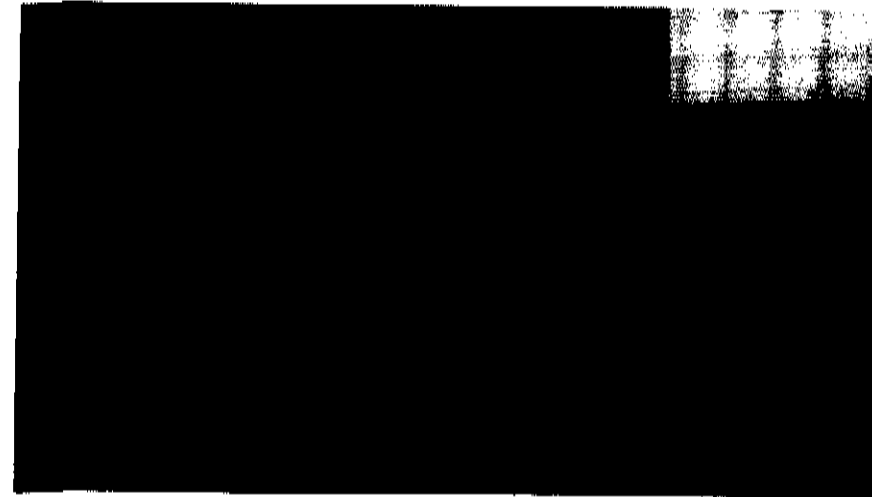
Sajnos, az eresz csatorna rendszer teljesen tönkre van az épület tona szobai (déli) oldalán, ezért a terem folyamatosan ázik. A 2017-2018-as nevelési évben két alkalommal kellett kimeszeltetni, társadalmi munkában, azonban mostanra már megint folyamatosan pörög le a

vákolat, itt – ott megjelent a penész és nagyon dohos szag árad a teremből, amely egészségkárosító hatású.

További meszelésre nincs mód, hiszen a szakember tájékoztatása szerint a vastag festék réteg miatt, amíg ázik újra és újra le fog pörögni a fal.

A tornaszobába vezető lépcső, már a helyiség birtokba vételekor sem lett megcsinálva, mert a járdával kellett volna szintbe hozni, és már akkor is nagyon rossz állapotban volt. Mára teljesen elkoptak a lépcsőfokok, csak nagyon vigyázva lehet le és felmenni rajta, balesetveszélyes.





A tornaszoba állapotáról a polgármester asszonyt tájékoztatta. Nagyon bízunk támogatásában, mert nagy szükségünk van a teremre, a pedagógiai munkában. Amennyiben továbbra is ázik, teljesen tönkre megy a lambéria is, melynek cserélje további plussz költségeket jelentene.

Ebben a nevelési évben a következő felújítási, karbantartási, munkák elvégzésére, került sor:

- óvodakert folyamatos karbantartása, fűnyírás, lombseprés,
- csoportszobáink, öltözőink, mosdóink, a fejlesztő szoba, közlekedő, és az iroda frissítő festése, a tornaszoba karbantartása, festésének kijavítása.
- óvodai tornaszoba folyamatos meszelése, javítása

Nevelési év rendje:

Óvodáink nyitva tartását szülői igényeket felmérve a fenntartó határozta meg:
hétfőtől - péntekig 6.30- 16.00 –ig.

A nevelési év szeptember 1.-től a következő év augusztus 31.-ig tart.

Szorgalmi idő: szeptember 1.-től a következő év május 30.-ig tart.

Az óvoda 5 napos munkarenddel (hétfőtől – péntekig) üzemel.

Nyáron (2018.07.01-től) összevont csoportok működtek a dolgozók szabadságolása, és a gyermeklétszám folyamatos csökkenése miatt.

A karbantartási, felújítási, festési, nagytakarítási munkálatokat július - augusztus hónapra időzítettük.

Téli leállás a két ünnep között volt. Ebben az időszakban a Dudari konyha sem üzemelt, a zárva tartás nem okozott gondot a szülőknek. A leállásról a szülőket, a polgármester és a jegyző asszonyt is tájékoztattam.

Rendkívüli esemény (pl. járvány) nem történt, ezért az intézményünket zárva tartani nevelési év közben nem kellett.

A köznevelési törvény minden nevelési évben 5 nevelés nélküli napot engedélyez. Ebben a nevelési évben két napot használtunk fel:

- 2018. március 10.(szombati munkanap) –felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre, dokumentumok összekészítése
- 2018. április 3. (tavaszi szünet) –Fellépés Német Nemzetiségi Óvodák találkozóján Veszprémben az Egri Úti Óvodában

Pedagógiai munka:

Tartalmas és összességében eredményes nevelési év áll mögöttünk.

Tanfelügyeleti ellenőrzés (vezetői, és intézményi) keretében az Oktatási Hivatal által kirendelt szakértők értékelték a vezető és az intézmény (pedagógusok) munkáját, minkét esetben nagyon pozitívan, magas színvonalú pedagógiai, és szakmai munkát tapasztaltak az óvodában. (Áttekintették a 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018- es nevelési évet)

Nagyon örültünk annak, hogy a tanfelügyeleti ellenőrzés keretében a fenntartó képviselője, és a szülők közössége is pozitív véleményt fogalmazott meg az óvodáról az óvodában folyó munkáról.

Az óvoda valamennyi dolgozója törekszik a színvonalas munkavégzésre.

A 2017-2018 – as nevelési év szakmai eseményeit, és rendezvényeinket elsősorban a munkatervi feladataink határozták meg.

Kiemelten kezeltük a:

- nemzetiségi tartalom megjelenését
- környezeti nevelés
- egészséges életmódra nevelés (egészség délután a szülőkkel, sportnap, dohányzás elleni világnap, víz világnapja, zöldség, gyümölcs hét beiktatásával)
- Hangsúlyt fektettünk az SNI-s, és BTM-es gyermekek felzárkóztatására
- iskolai életre történő felkészítésre
- kis és középső csoportosok óvodai beilleszkedésére, egymás elfogadására.

Óvodai ünnepek, rendezvények, programok:

A programok megvalósítása szülői támogatásból, óvodai keretből, községi / nemzetiségi önkormányzati támogatással történt:

Gyümölcs hét, Mihály napi vásár- csoport szinten

Vásári előkészületek, barkácsolás, sütés, vásári nap,- gyümölcs, barkács kellékek szülőkől

Erntedankfest- csoportszinten - termények betakarítása, látogatás nagymamák, óvó nénik kertjébe, almaszüret

Tisztasági világnap – óvoda szinten

„takarítás” csoportban, lombseprés a kertben, kerékpárok felfrissítése, lemosása

Állatok világnapja – óvoda szinten

vetélkedők csapatokban, kézműves tevékenységek,

Dohányzás elleni világnap

Elektronikai hulladékgyűjtés – ősszel és tavasszal a szülőkkel közösen,

Őszi kirándulások a faluban, betakarítási munkák megfigyelései – szülőkkel közösen

Márton napi rendezvény, lampion barkácsolás és Rajzpályázat a kistérség óvodái számára – óvoda/ térségi szinten – Bakonyánai Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával, szülőkkel közösen

Mikulás ünnepély - az óvodások és az óvodába még nem járó 3 év alatti gyerekek részére – Községi Önkormányzati támogatással.

Adventi készülődés és karácsonyi ünnepély- csoport és óvoda szinten

barkácsolás, színdarab előadása ünnepi műsor, közös karácsonyi éneklés

Farsang – csoport szinten

jelmezes program, kiszabás égetés - szülői támogatással/sütéssel, óvodai csoportpénz felhasználásával

Nemzeti Ünnepek – csoport szinten, - megemlékezés, verselés, éneklés, zászlós felvonulás,

Húsvéti hagyományok ápolása a csoportokban,

barkácsolás, óvónői bábelőadás, közös „nyuszi fészekkeresés”, csoki, cukorka óvodai csoportpénz felhasználásával

Föld napja –óvoda szinten, - vetélkedők csapatokban, kézműves tevékenységek

Víz világnapja – csoport szinten, - mesék, barkácsolás, kísérletek,

Nemzetiségi nap- óvoda szinten- nemzetiségi tartalmú dal és verscsokrok, nemzetiségi ruhában eltöltött délelőtt.

Anyák napi köszöntések - csoport szinten- szülők részére nyilvános program

Pünkösdi hagyományok felelevenítése - csoportszinten

Gyermeknapi rendezvény – óvoda szinten, szülőkkel közösen

Légvár, ajándékcsomag, sütemények szülői támogatással, apró ajándékok a gyerekeknek a Bakonyánai Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával, barkácsolás óvodai költségvetésből, szülői támogatással- szülők, beiratkozó óvodások részére nyilvános program

Kirándulás a szülőkkel közösen - Budapest Minipolisz, Eleven park Játszóház

Évzáró ünnepély és nagycsoportosok búcsúztatása- óvoda szinten - szülők, érdeklődők részére nyilvános program

Óvodai sportnap – Bakonyána Sportpálya - óvodaszinten

Sorvetélkedők.

Egész évben folyamatosan:

Bábszínházi előadások- szülői támogatással

Koncert- óvodai csoport pénzből

Születés- és névnapok köszöntése – csoport szinten – szülők támogatásával

Eseményterv a 2017 / 2018-as nevelési évben

Augusztus:

- **Munka egészségügyi vizsgálatok.**
- **Nevelői és munkatársi értekezlet.**
- **Csoportszobák, folyósók otthonossá tétele, dekorációk készítése.**

Szeptember:

- **Az új nevelési év beindítása, új gyerekek fogadása (folyamatos beszoktatás).**
- **Év eleji szülői értekezlet.**
- **Logopédiai vizsgálatok, felmérések elvégzése, foglalkozások elkezdése.**
- **Fejlesztőpedagógiai, pszichológiai szűrővizsgálatok elvégzése a Zirci Szakszolgálat részvételével, egyéni fejlesztések megszervezése, foglalkozások elkezdés.**
- **Gyümölcs hét az óvodában.**
Mihály napi vásár zárásként
- **Takarítási világnap**

Október:

- Állatok Világnapja projekthét a csoportokban
- Bábszínház megszervezése.
- Óvadás újságok propagálása.
- Fejlesztőpedagógiai szűrővizsgálatok elvégzése mikro csoportos és egyéni fejlesztések megszervezése, foglalkozások elkezdése.
- Az őszi szüret (Erntedankfest) megünneplése csoportszinten.

November:

- Ne gyújts rá! dohányzás elleni világnap
- Német nemzetiségi hagyományok ápolása csoportszinten.(Márton nap)

December:

- Télapó ünnepély megszervezése óvoda szinten, dramatikus bábelőadás.
- Adventi készülődés az ünnepet megelőző hetekben, dekorálás.
- Karácsonyi mézeskalács sütés az óvodában.
- Karácsonyi ünnepély az óvodában. Dramatikus előadás a gyerekekkel.

Január:

- Iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése.
- Összevont szülői értekezlet.

Február:

- Farsangi bál, „téltemetés” megszervezése.
- Iskolaérettségi szűrővizsgálatok elvégzése a Zirci Szakszolgálat részvételével.
- Óvodai szakvélemények elkészítése.

Március:

- Fogászati szűrő vizsgálatok megszervezése, lebonyolítása.
- Március 15-e megünneplése csoportszinten.
- Ismerkedés a Falu Múzeummal

- **Egészség hét az óvodában**
- **Víz napja**
- **Egészség délután a szülőkkel**
- **Húsvéti hagyományok felelevenítése csoportszinten.**

Április:

- **Trachtentag**
- **Föld napja az óvodában.**

Május:

- **Májusfaállítás az óvodában**
- **Anyák napi köszöntés.**
- **Madarak fák napja- projekthét az óvodában**
- **Látogatás a nagycsoportosokkal az 1. osztályban.**
- **Pünkösd**
- **Gyermeknap**
- **Kirándulás megszervezése**
- **Az évzáró ünnepély.**

Június-Július:

- **Manó túra / sport nap megszervezése.**
- **"Búcsú az óvodától"**
- **Tartalmas nyári élet megszervezése**

Az évközben adódó különböző programokat beillesztjük napirendünkbe (bábszínház, koncert, mozi, kiállítás látogatás stb.) .

A nevelés év folyamán több alkalommal szerveztünk nyilvános rendezvényeket, melyre meghívtuk a szülőket, az iskola tanulóit.

1. Vendégül láttuk a iskola tanulóit és a pedagógusokat a Márton napi rendezvényünkön, a két intézmény közösen vett részt a lampionos felvonuláson.
2. Óvodánk gyermekei és szülei részére lampion barkácsoló versenyt hirdettünk. 38 lampiont készítettek a szülők és a gyerekek közösen családi körben. A díjátadóra, és az emléklapok kiosztása a Márton napi rendezvényünkön került sor.

3. Egészség délutánra hívtuk a szülőket márciusban, melyen nagy számban vettek részt a szülők a gyerekekkel közösen.
4. A hagyományos gyereknap rendezvényünkbe is rendszeresen bekapcsolódnak a szülők. Nagy sikert aratott a záró táncházunk Lippert Ferenc vezetésével a gyereknap keretén belül.

Szereplések, fellépések, nyilvánosság:

A nevelési év egésze alatt törekedtünk arra, hogy bekapcsolódjunk a községi, nemzetiségi önkormányzati rendezvényekbe. Igyekeztünk változatos, műsorral szerepelni, a fellépésekre a szülők is elkísérték a gyerekeket.

2017. november: Márton napi műsorral szerepeltek óvodásaink.

2018. április: Bakonyánai Nemzetiségi nap: német nyelvű műsorral szerepeltek óvodásaink.

2018. április: Német Nemzetiségi Óvodák Találkozója Veszprém Egri úti Óvoda: német nyelvű műsorral szerepeltek óvodásaink.

Szakmai továbbképzéseken való részvétel:

Augusztus: Aktualitások a 2017 - 2018-as nevelési évben. Résztvevő:1 fő

Január: A gyermekek agresszív magatartásának a kezeléséről.- Résztvevő: 2 fő,

A nehezen kezelhető gyerekekről.- Résztvevő:1 fő

Február: Különleges bánásmódot igénylő (SNI, BTM, kiemelten tehetséges gyermekek)

30 órás akkreditált Szakmai továbbképzés: Résztvevő:2 fő

Igyekeztünk a nevelési év egésze alatt részt venni a szakmai továbbképzéseken, bízunk benne, hogy hasznosak és a kolléganők részére hasznosítható ismeretet nyújtottak.

Nyilvánosság, szülők tájékoztatása:

Az óvodánkban történt eseményekről folyamatosan tájékoztattuk a szülőket, a falu lakóit.

Az egész nevelési évben zajlott programokról, rendezvényekről folyamatosan készítettünk fotóval illusztrált beszámolókat, honlapunkon.

Óvodapedagógusaink rövid beszámolóit rendszeresen jelentek meg a helyi Bründel újságban.

Szabadság felhasználás 2018.08.31-ig 80-85-%-os.

Téli leállásra félretett napok száma:

Janás Ferencné (óvodapedagógus)	10 nap
Klesitz Gabriella (óvodapedagógus)	15 nap
Somogyi - Simon Szabina (óvodapedagógus)	9 nap
Kerner Zoltánné (óvodapedagógus)	9 nap
Fürst Jánosné (dajka)	7 nap
Kaufmann Tiborné (dajka)	6 nap

A szabadságok felhasználása és ütemezése illeszkedett a törvényi előírásokhoz (*Kjt. 57. § (3) bekezdés 11 §*)

11.§ (1) A pedagógusoknak az iskolában a téli és a tavaszi szünet munkanapjai tanítás nélküli munkanapok. **(2)** A pedagógus szabadságát – a tizenhat évesnél fiatalabb gyermek után járó pótszabadság kivételével – **elsősorban a nyári szünetben, óvodákban a június 1-jétől augusztus 31-ig tartó időszakban kell kiadni.**

Szülői értekezletek:

1. Szülői értekezlet 2018.09.14.

Téma: 2017-2018-as Munkaterv ismertetése. Tájékoztató az ingyenes óvodai étkeztetésről, nyilatkozatok kitöltése. Óvodai hiányzások igazolásának módja. Szülői kérdések. Vegyes ügyek

2. Félévi szülői értekezlet 2018.01.29.

Téma: Tájékoztató az iskolaérettségről, az iskolaérettség kritériumairól.

Ismertető az első osztályról, az ott folyó munkáról.

Meghívott vendég: Szöllősi Attiláné iskolaigazgató, Sági Adrienn tanítónő

Együttműködés a Szülőkkel:

- Márton napi kézműves délután.
- Kiránduláshoz, és gyereknaphoz sütemény, pogácsa sütése.
- Gyereknapi kézműves délután.
- Elektronikai Hulladékgyűjtés
- Családi kirándulás az óvoda szervezésében.
- Egészség délután

Az intézmény külső kapcsolatai:

/Az óvoda pedagógiai programjával összhangban./

- Az óvoda és a család.
- Az óvoda és az iskola.
- Az óvoda és a Pedagógiai Szakszolgálat.
- Az óvoda és a fenntartó kapcsolata.
- Az óvoda és a Német Nemzetiségi Önkormányzat.
- Az óvoda és az egészségügyi intézmények kapcsolata (fogorvos , védőnő, gyermekorvos).
- Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények kapcsolata.
- Az óvoda és a térségi, nemzetiségi óvodák kapcsolata.
- Az óvoda egyéb kapcsolatai (konyha, egyéb szervezetek, magánszemélyek).

A pedagógiai célkitűzések és feladatok megvalósulását szolgáló mérés értékelés
Gyermekek fejlettségi állapotmérése, folyamatos megfigyeléssel, és az óvónők választása szerinti egyéb módszerekkel.

Az állapotmérésen valamennyi gyermek részt vesz minden nevelési évben két alkalommal.

A felmérés területei:

- Mozgás fejlődés
- Beszéd fejlődés
- Szocializációs fejlettség
- Érzelmi, erkölcsi fejlettség
- Szociális fejlettség
- Értelmi fejlettség

A fejlődés eredményéről (11.20.-21.04.18.-19.) a fejlődési napló tartalmáról tájékoztatjuk a szülőket.

A 2017-2018 –as nevelési évben augusztus 31.-ig 6. életévét betöltött 16 gyermek közül 12 - en felvételt nyertek az általános iskola 1 évfolyamára.

1 fő SNI-s státuszt kapott további 1 évig óvodai nevelésben részesül szakértői javaslatra.

3 fő nyári születésű (2018 május 31 után töltötte be 6. életévét gyermek óvónői javaslatra a szülők egyetértésével további 1 évig óvodai nevelésben részesül.

Dolgozók teljesítményértékelése: Önértékelési terv szerint pedagógus önértékelés a 8 pedagógus kompetencia területeken.)

Önértékelésen átesett pedagógusok: Janás Ferencné Klesitz Gabriella, Somogyi - Simon Szabina)

Dolgozók ellenőrzése / foglalkozás látogatás/ folyamatosan, ellenőrzési tervnek megfelelően:

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre értékelésre a 2017-2018 nevelési évben két alkalommal került sor (vezetői, intézményi tanfelügyelet)

Pénzforgalmi adatok, költségvetés állása 2018.07.31-ig

Személyi juttatások:

(foglalkoztatottak szem. juttatásai az éves tervezett bér) 57,74%-os

felhasználása

SNI-s gyermekek ellátásának szakmai feladatai: 138,95%-os

felhasználás

Közlekedési költségtérítés 47,53%-os

felhasználás

Dologi kiadások:

Szakmai anyagok beszerzése:

Irodaszer, nyomtatvány: nyomtató patron, fénymásoló toner, fénymásoló papír, boríték, levélbélyeg

Folyóirat beszerzés: Óvodai Jogfutár előfizetés 2019 07.hó-ig,

Fakanál, kékfestő anyag batyuhoz, színes ceruza, karton, nebuló ragasztó, hurkafa, színes papír, stb... az éves tervezett:24,25%-os felhasználása

Üzemeltetési anyagok: szalvéta, mosópor, tisztítószer, hypo, mosogatószer, PB-gáz, partvis, stb... az éves tervezett:34,48%-os felhasználása

Karbantartás, kisjavítás: az éves tervezett:36,67%-os felhasználása

Akikre büszkék vagyunk:

Az idei évben két óvodások részére meghirdetett rajzpályázaton is részt vettek gyermekeink.

A dudari Körte dió fesztivál és a Veszprém megyei rendőrkapitányság közlekedés biztonság gyerekszemmel című rajzpályázatára készítettek a gyerekek az óvónőkkel közösen rajzokat. Mindkét csoportunkból készítettek rajzokat, festett képeket óvodásaink: Hornyacsek Vivien, Bol Fülöp Ruben, Bíró Hanna Sára, Csapó Mátyás, Waller Emma , Hevesi Ármin, Oláh Rebeka Szabina, Megyessi Georgina, Varga Virág.

A beküldött rajzokat díjazták is, így Bíró Hanna Sára a közlekedésbiztonság pályázaton korosztályában megyei első helyezettként, Waller Emma a Körte dió fesztiválon első helyezettként, Csapó Mátyás, pedig külön díjazottként vehette át oklevelét, és ajándékát a díjátadókon.

A nemzetiségi óvodák veszprémi találkozásán pedig külön kiemelték óvodánkat a színvonalas, műsor összeállításáért, és a gyerekek bemutatójáért.

Beszámoló végén szeretném megköszönni a Bakonyánai Községi Önkormányzat és a Bakonyánai Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatását.

Az óvoda pénzügyi, gazdálkodási feladatai a Bakonyzentkirályi Önkormányzat pénzügyi osztály a végezte, külön köszönöm Ságiné Kati segítőkészségét, naprakészségét, együttműködését.

A 2018 / 2019-as nevelési év beindításának tervezése:

Létszámadatok:

Gyermeklétszám tervezett:

2018- 2019 –es nevelési évre beíratott gyermek: 44 fő

2017.10.01. létszám: 40 fő ebből 2 SNI (sajátos nevelési igényű), +1 fő BTM
csoportszervezésnél 42 fő-vel kell számolni

2018.05.31. létszám: 44 fő+2 fő SNI (sajátos nevelési igényű), csoportszervezésnél 46
fő-vel kell számolni

A pontos létszámadatok szeptemberben derülnek ki.

Az óvodába lépés időpontjáról a szülőket tájékoztattuk, lehetőség van a 2,5 éves gyermekek óvodai felvételére is, azonban a fokozatos beszoktatás elvét figyelembe véve.

Egy gyermek szeptember 1.-én 2,5 évesen kezdi meg az óvodai részvételt, a szülők dolgoznak.

Személyi feltételek:

A gyermekek ellátása pedagógusok és a dajkák esetében is a törvényi előírásoknak megfelelő.

Négy fő főiskolai végzettségű óvodapedagógus. Kötelező óraszámuk csoportban heti 32 óra.

Letöltött munkaidő csoportban heti 32 óra.

Óvodavezető kötelező óraszám a köznevelési törvény szerint heti 12 óra. Letöltött munkaidő csoportban 32 óra.

A nevelésben részt vesz még két fő szakképzett dajka.

A nemzetiségi óvodai ellátás a nyitva tartás egésze alatt biztosított.

A szívárvány csoportba beíratott SNI- s gyermek mellé a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat heti 4 óra egyéni fejlesztő órát és 1 fő gyógypedagógiai asszisztens állandó jelenlétét írta elő. A személyzeti kérdés megoldásáról a polgármester asszonnyal augusztus utolsó hetében egyeztettem, csoportos dajkánk segíti a gyermek felügyeletét.

2018.09.01-től a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat alapján kiállított szakértői vélemények alapján:

1 fő enyhe értelmi fogyatékos (sajátos nevelési igényű),

1 fő beszédfigyelmetlen, mozgásában akadályozott..... (sajátos nevelési igényű)

1 fő mozgásfigyelmetlen

1 fő BTM-s gyermek jár óvodánkba.

A törvényi előírásoknak megfelelően, a gyermekek szakszerű ellátásához, fejlesztéséhez külső szakemberek (gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus, és gyógypedagógiai asszisztens) a Knt.-ben meghatározott óraszámokban (heti 3-4 órában) történő alkalmazására van szükség.

Az SNI-s gyermekek ellátására megbízási szerződéssel kell alkalmazni logopédust heti 3 órában, fejlesztő pedagógust, gyógypedagógust heti 4 órában.

2018-2019-as nevelési évre előre az SNI, és BTM-es gyerekek részére a tervezett fejlesztő órák száma előre láthatólag 11 óra/hét.

A BTM-s gyermek ellátását ebben a nevelési évben óvodai keretek között oldjuk meg, a fejlesztő (heti) 4 óra külön nem terheli meg költségvetésünket.

Az intézményben, a 2018/2019-as nevelési évben is szükség lesz logopédiai fejlesztésekre, melyet a Zirci Szakszolgálat logopédusa végez 2018 októberétől előre láthatólag heti 6 órában. Bízunk benne, hogy az előző évekhez hasonlóan, a Szakszolgálat intézményünkben oldja meg a fejlesztést, és a gyermekek külön utaztatása, nem nehezíti meg az ellátást, a szülők helyzetét.

A 2018-2019-es nevelési évben folytatjuk a gyermekek mozgásfejlesztését, szakemberekkel együttműködve (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus) a testnevelés foglalkozásokon.

A mindennapokban a fejlesztésre szoruló gyermekek felkarolásában, fejlesztésében, a tanulási nehézségek megelőzésében valamennyi óvodapedagógus kollégánknak részt vesz. Támponthoz a személyiséglapok eredményei és a Szakszolgálat szakértői véleményei adnak.

2018 szeptembertől újra kisegít a konyhai munkákban /iskolai étkeztetés, takarítás, a pedagógiai asszisztensként dolgozó dajkát kiváltva a dajkai munkában is segédkezik/ egy közfoglalkoztatott, erről a fenntartóval augusztus végén egyeztettem.

A dolgozók mindegyike 2018 júliusában tudósűrő 2018 augusztusában pedig munkaalkalmassági vizsgálaton vett részt.

Szabadság felhasználás:

A szabadságok felhasználása a téli és a nyári leállás idejére tervezzük.

Az óvoda nyitva tarása:

Hétköznapokon:	6.30-16.00 –ig /	Szülői igényeket felmértük./
Nevelési év:	2018.09.01. - 2019.08.31.-ig	
Téli zárva tartás:	2018. 12 27 -től 2019.01 02-ig	/tervezett időpont/
Nyári leállás:	2019.08.01. - 2019.08.31-ig	/tervezett időpont/

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok felhasználásának tervezett időpontja:

2019 január 2.	Nevelőtestületi értekezlet
2019.április.	Családi kirándulás a szülőkkel közösen/ tervezett
2019. július 31.	Munka alkalmassági vizsgálatok. A nevelési év eredményeinek megbeszélése, a következő nevelési év előkészítése
2019. augusztus 28.	A 2019/2020 nevelési év feladatainak megbeszélése

Tárgyi feltételek:

Az óvodában a nyári leállás ideje alatt a karbantartási munkálatok folyamatosan zajlottak, az óvoda játékeszközeinek, helyiségeinek, fertőtlenítése, kitakarítása folyamatosan megtörtént. Az óvoda minden helyisége a konyha és az étkező kivételével frissen lett festve. Augusztus utolsó hetében minden a helyére kerül, az óvónők otthonossá tették a csoportokat, elkészültek a szebbnél – szebb dekorációk, előkészítették a nevelési év eszközeit.

Az óvoda tárgyi feltételei jók, bútoraink szépek, esztétikusak, játékeszközökkel, fejlesztő eszközökkel jól felszerelt mindkét csoportunk. A játékeszközök esetleges gazdagítását, cseréjét az udvari játékok esetében (dömpér, roller, talicska, futó bicikli stb) tűztük ki célul, melyet a karácsonyi eszközbeszerzés keretében kívánjuk elkezdni.

A pedagógiai célkitűzések és feladatok megvalósulását szolgáló mérés értékelés

Gyermekek fejlettségi állapotmérése, folyamatos megfigyeléssel, és az óvónők választása szerinti egyéb módszerekkel történik a 2018-2019 – es nevelési évben is.

Az állapotmérésen valamennyi gyermek részt vesz minden nevelési évben két alkalommal.

A felmérés területei a köznevelési törvényben meghatározott területeken történik (az előző évhez hasonlóan): Mozgás fejlődés, Beszéd,- hallás,- látás fejlődés, Szocializációs fejlettség, Érzelmi, erkölcsi fejlettség, Szociális fejlettség, Értelmi fejlettség

A fejlődés eredményéről a fejlődési napló tartalmáról tájékoztatjuk a szülőket.

Fontosnak tartjuk, hogy a 2018-2019 –es nevelési évben augusztus 31.-ig 6. 7. életévüket betöltő gyermekek minél nagyobb számban tudjanak beiratkozni az általános iskola első osztályába. A gyermekek iskola érettségének meghatározását elsősorban az óvodapedagógusok, szakszolgálati szakemberek mérései, megfigyelései, tapasztalatai, és a szülők együttes véleménye határozza meg.

Dolgozók teljesítményértékelése: Önértékelési terv szerint pedagógus önértékelés a 8 pedagógus kompetencia területeken. (2018-2019- ben 1 fő)

Dolgozók ellenőrzése / foglalkozás látogatás/ folyamatosan, ellenőrzési tervnek megfelelően:

Minősítési eljárásra a 2018 – 2019 es nevelési évben 1 kolléganő jelentkezett. Jelenleg portfólióját tölti fel az Oktatási Hivatal elektronikai felületére.

Szakmai munka előkészítése:

A 2018/2019-es nevelési év munkatervét úgy állítjuk össze, hogy a törvényi előírásoknak megfeleljünk. Pedagógiai programunkban megfogalmazott céljainkat megvalósítsuk (nemzetiségi, környezeti nevelés, egészséges életmód), de megjelennek az óvoda hagyományai, melyek az évek alatt kialakultak (együttműködés a szülőkkel, intézményekkel).

Munkatervünkbe rugalmasan beépítjük a nevelési év folyamán adódó iskola-egészségügyi vizsgálatokat (védőnői, fogászati, gyermekorvosi szűrővizsgálatok), és az egyéb a gyermekek fejlesztését, hétköznapjaikat érdekessé, tartalmassá tevő programokat.

A munkaterv tartalmát a szülőkkel ismertettük.

A munkaterv elkészítésénél minden óvodapedagógusnak külön - külön érdeklődési körének megfelelően határoztunk meg a feladatokat.

A 2018- 2019-es nevelési évben is fontosnak tartjuk a szakmai kapcsolatot a nevelési- oktatási intézményekkel, reményeink szerint szakmai továbbképzéseken is részt tudunk venni.

Nevelési év kezdete előtt 2018. augusztus 31.-én nevelőtestületi értekezletet tartunk.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Bakonyháti Községi Önkormányzat 2018. első félévi gazdálkodásáról szóló beszámolóhoz

Készült: A bakonyháti képviselő-testület 2018. szeptember 26-i ülésére

Készítette: Kasztné Fehér Edit költségvetési előadó

Előadó: Bierbaum Adrienn polgármester

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. korábbi szabályai szerint a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. Ez a törvényi kötelezettség ugyan megszűnt, de a félévi gazdálkodásról szóló tájékoztató elkészítését szükségesnek éreztük.

A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenlegek alakulását.

A féléves beszámoló a költségvetési rendelet szerkezeti rendjét követi. A jogszabályban előírtakon túl az eredeti és módosított költségvetési előirányzatokat is tartalmazza.

Az önkormányzat 2018. első félévében **42 225 eFt kiadást és 109 003 eFt bevételt** teljesített.

A kiadások vonatkozásában ez **26,62 %**, a bevételek vonatkozásában pedig **68,74 %-os** teljesítést jelent.

1. A bevételek alakulása, értékelése

A bevételek között jelentős arányt, 15,1 %-ot az állami támogatás jelent, összege 16 526 eFt, az időarányos szintnek felel meg.

A bevételek között jelentős arányt képviselnek még a következő jogcímek:

- a) Működés célú támogatások államháztartáson belül
2 611 eFt aránya 2,3 %
- b) Közhatalmi bevételek (helyi adók, gépjárműadó)
5 726 eFt aránya 5,2 %
- c) Működési bevételek (saját bevétel)
5 653 eFt aránya 5,2 %
- d) Finanszírozási bevételek (pénzmaradvány)
64 528 eFt aránya 59,2 %
- g) Felhalmozási bevétel
12 966 eFt aránya 11,8 %

A bevételek időarányosan teljesültek.

2. Kiadások alakulása, értékelése

a) Működési és fenntartási kiadások

HATÁROZATI JAVASLAT

Bakonynána Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Óvoda 2018. I. féléves beszámolóját:

	Er. ei.	Mód.ei.	Telj.	%
Bevétel főössz.	26 991	26 991	14 507	53,7
Kiadás főössz.	26 991	26 991	13 419	49,7

összegekkel elfogadja.

Az Intézmény működését folyamatosan biztosítani kell.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Bakonynána, 2018. szeptember

Bierbaum Adrienn
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Bakonynána Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. I. féléves beszámolóját:

	Er. ei.	Mód.ei.	Telj.	%
Bevétel főössz.	157 169	158 569	109 003	68,7
Kiadás főössz.	157 569	158 569	42 225	26,6

összegekkel elfogadja.

Az Önkormányzat működését folyamatosan biztosítani kell.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Bakonynána, 2018. szeptember

Bierbaum Adrienn
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Készült: A bakonyánai képviselő-testület 2018. szeptember 26-i ülésére

Készítette: Kasztné Fehér Edit költségvetési ügyintéző

Előadó: Bierbaum Adrienn polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. §-a szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.

A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14.§ (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A 2018. évi költségvetési rendelet elfogadását követően néhány előirányzat az alábbiak szerint változott.

- A költségvetési támogatás összege 249 eFt többletbevételt mutat a szociális tüzelőanyag támogatására kapott összeggel.
 - Az államháztartáson belüli megelőlegezés (1400 eFt) a közfoglalkoztatás megelőlegezését takarja. Ez az összeg a kiadásoknál is jelentkezik.
 - A személyi juttatások kiadása a közfoglalkoztatotti bérek kifizetésével emelkedik.
- A fentiek miatt szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet rendelet várható hatásai az alábbiak.

1. Társadalmi, gazdasági, hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés tartalmazza.

2. Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti, egészségügyi követelményei nincsenek.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában feladatokat jelent a költségvetési szervek számára, de az eddiginél nem nagyobb mértékű.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítás a jogszabályi kötelezés miatt szükséges. Elmaradása az állami támogatás felfüggesztését eredményezhetné.

Bakonyánána, 2018. szeptember 21.

Bierbaum Adrienn
polgármester

**Bakonynána Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018.(IX....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(III.8.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Bakonynána Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(III.8.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdés a)- c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) az Önkormányzat 2018. évi összevont működési költségvetését

aa) 64 611 ezer forint működési költségvetési bevétellel,

ab) 85 932 ezer forint működési költségvetési kiadással,

ac) 21 321 ezer forint működési hiánnyal,

ad) 21 321 ezer forint működési célú belső finanszírozási bevétellel

ae) 0 ezer forint működési célú külső finanszírozási bevétellel és

af) 0 ezer forint működési célú külső finanszírozási kiadással állapítja meg.

b) az Önkormányzat 2018. évi összevont felhalmozási költségvetését

ba) 12 966 ezer forint felhalmozási költségvetési bevétellel,

bb) 72 637 ezer forint felhalmozási költségvetési kiadással,

bc) 59 671 ezer forint felhalmozási hiánnyal,

bd) 44 830 ezer forint felhalmozási célú belső finanszírozási bevétellel

be) 14 841 ezer forint felhalmozási célú külső finanszírozási bevétellel és

bf) 0 ezer forint felhalmozási célú külső finanszírozási kiadással állapítja meg.

c) Az a) és b) pontokban foglaltaknak megfelelően az önkormányzat összevont költségvetésének 2018. évi

ca) bevételi főösszegét 158 569 ezer forintban és

cb) kiadási főösszegét 158 569 ezer forintban

az 1.1. melléklet szerinti mérlegegyezőséggel állapítja meg.”

2. § (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe e rendelet 1.1. melléklete lép,

(2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe e rendelet 1.2. melléklete lép,

(3) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2.1. melléklete lép.

(4) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe e rendelet 2.2. melléklete lép.

3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bierbaum Adrienn
polgármester

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző

Kihirdetve:2018.....

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző

Bakonyháza Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésén

1.1.sz.melléklet a .../2018. (...)/ önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevétel jogcíme	2018. évi	2018. évi
		számadat	módosított
		előirányzat	előirányzat
A		B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	38 613	38 964
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása	26 988	26 988
1.3.	Éledelesek támogatása	1 827	1 827
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800	1 800
1.5.	Működési célú évi támogatások és költségvetési támogatások		249
1.6.	Előzetesről szóló megállapodásból eredő bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 374	5 374
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkező visszatérítések		
2.3.	visszatérítések		
2.4.	igénybevételek		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 374	5 374
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12 966	12 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	12 966	12 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkező visszatérítések		
3.3.	visszatérítések		
3.4.	igénybevételek		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	14 848	14 848
4.1.	Vagyoni üzemeltetés	4 000	4 000
4.2.	Közfelhalmozási adó	150	150
4.3.	Impozitumok	7 500	7 500
4.4.	Teljesítménydíj		
4.5.	Üzemeltetés	2 300	2 300
4.6.	Egyéb felhalmozási célú szolgáltatások árak		
4.7.	Egyéb közfelhalmozási bevételek	90	90
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	14 333	14 333
5.1.	Kiszármaztatásból származó bevételek	4 735	4 735
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Köznevelési szolgáltatások árak		
5.4.	Teljesítmény bevételek	3 175	3 175
5.5.	Ellátási díjak	3 039	3 039
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó	821	821
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítések		
5.8.	Karbantartások és más szolgáltatások bevételei	63	63
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosítási díjak és pénzeszközök értékesítése		
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 300	2 300
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvételek értékesítése		
6.5.	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	a kivétel		
7.2.	AH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (előzetes)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)		
8.1.	a kivétel		
8.2.	AH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (előzetes)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+9)	77 328	77 977
10.	Ellát., köznevelési és szociális célú bevételek (10.1.+10.3.)	14 841	14 841
10.1.	Hemmi igazgatóság köznevelési bevételek	14 841	14 841
10.2.	vállalkozások		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök bevételei		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítés		
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítés		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Működési célú bevételek (12.1.+...+12.2.)	65 000	64 751
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	65 000	64 751
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		1 400
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 400
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megcsúsztatása		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítés		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítés		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök bevételei		
15.	Változatlan		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó mérlegmódosító ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	79 841	80 992
18.	ÖSSZESEN: (9+17)	157 169	158 969

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2018. évi	2018. évi
		számviteli előirányzat	előirányzat módosított előirányzat
A		B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	81 985	83 655
1.1.	Személyi juttatások	37 382	37 302
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 809	6 809
1.3.	Dologi kiadások	24 278	25 168
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 081	3 081
1.5.	Újabb működési célú kiadások	10 355	11 095
1.6.	- az 1.5-ből: - költségvetési szerv működéséből előirányzott bevételek		734
1.7.	- Törvényi előírtakon alapuló bevételek	5 572	5 572
1.8.	- Elvonások és befizetések		6
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 183	4 183
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Újabb működési célú támogatások	600	600
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Célterület		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	74 587	72 637
2.1.	Beruházások	59 841	58 091
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Pelátások	14 546	14 546
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök		
2.11.	- Lakástámogatás		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	156 572	156 292
4.	EU-s forrásból megvalósuló kiadások (4.1.+...+4.4.)		
4.1.	Adóssághoz fűződő kötelezettségek, kölcsönök, kölcsönök		
4.2.	Célterületi beruházások, kölcsönök, kölcsönök, kölcsönök		
4.3.	Egyéb célterületi beruházások, kölcsönök, kölcsönök, kölcsönök		
4.4.	Egyéb célterületi beruházások, kölcsönök, kölcsönök, kölcsönök		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.4.	Éves behívó lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éves tőli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	877	2 277
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	877	2 277
6.3.	Pénzügyi intézmények felvételei		
6.4.	Pénzügyi intézmény kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.5.	Éves behívó lejáratú külföldi pénzügyes kiadások		
8.	Adóssághoz fűződő kötelezettségek átruházása		
9.	Változatlanok		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	877	2 277
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	157 449	158 569

CÉLTERÜLETI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENI

3. sz. táblázat

Ezer forintban

Szám	Bevétel	Kiadás
1.	Célterületi bevételek (17. sz. táblázat)	
2.	Finanszírozási bevételek (18. sz. táblázat)	

a Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének kötelező feladatairól

1.2.sz. melléklet a .../2018. (.....) Önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. melléklet

Előző forintban

Sor-szám	Nevetűl jegyzés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
A		B	C
1.	Önkormányzat működési költségvetés (1.1.+...+1.4.)	38 615	38 604
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes feladatainak támogatása	36 988	26 988
1.3.	Iskolák	1 827	1 827
1.4.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	1 800	1 800
1.2.	Működési célú lívi támogatások és költségvetési támogatások		240
1.4.	Működési célú támogatások		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 374	4 374
2.1.	Egyéb működési célú támogatások		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 374	4 374
2.6.	7.5-ös EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.6.)	12 966	12 966
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	12 966	12 966
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5-ös EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	13 828	13 828
4.1.	Vagyoni jellegű adó	4 000	4 000
4.2.	Végvesztésgazdálkodási adó	150	150
4.3.	Iskolai adó	6 480	6 480
4.4.	Tulajdonosi díj		
4.5.	Önkormányzati adó	2 300	2 300
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek és szolgáltatási adók		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	90	90
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	14 333	14 333
5.1.	Értékpapírok értékesítése		
5.2.	Értékpapírok értékesítése	4 735	4 735
5.3.	Egyéb működési célú bevételek		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 175	3 175
5.5.	Értékpapírok értékesítése	3 039	3 039
5.6.	Köznevelési feladatokhoz kapcsolódó adó	821	821
5.7.	Államháztartáson belülről visszatérítendő		
5.8.	Közneveléshez és más gyermekjóléti feladatokhoz kapcsolódó adó	63	63
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Működési célú támogatások		
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 300	2 300
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Immateriális javak értékesítése		
6.3.	Egyéb felhalmozási célú bevételek értékesítése		
6.4.	Működési célú támogatások		
6.5.	Működési célú támogatások		
7.	Működési célú lívi támogatások (7.1.+...+7.2.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők AH-s kivétel		
7.2.	lívi adó		
7.3.	Egyéb működési célú lívi támogatások		
7.4.	7.3-ás EU-s támogatás (előirányzat)		
8.	Felhalmozási célú lívi támogatások (8.1.+8.2.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők AH-s kivétel		
8.2.	lívi adó		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú lívi támogatások		
8.4.	8.3-ás EU-s támogatás (előirányzat)		
9.	NYELTSZERVEZÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.1.+...+9.2.)	76 200	76 507
10.	Iskolai költségvetésről finanszírozandó feladatok (10.1.+10.2.)	14 841	14 841
10.1.	Iskolai feladatok kiadásai, kölcsönök igénybevétele	14 841	14 841
10.2.	Iskolai feladatok kiadásai, kölcsönök igénybevétele		
10.3.	Iskolai feladatok kiadásai, kölcsönök igénybevétele		
11.	Működési célú támogatások bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson belülről		
11.2.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson kívülről		
11.3.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson belülről		
11.4.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson kívülről		
12.	Működési célú támogatások bevételei (12.1.+...+12.2.)	65 000	64 751
12.1.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson belülről	65 000	64 751
12.2.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson kívülről		
13.	Működési célú támogatások bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belülről megérkezők		1 400
13.2.	Államháztartáson kívülről megérkezők utófinanszírozásból		
13.3.	Működési célú támogatások bevételei		
14.	Iskolai költségvetésről finanszírozandó feladatok (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson belülről		
14.2.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson kívülről		
14.3.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson belülről		
14.4.	Működési célú támogatások bevételei, államháztartáson kívülről		
15.	Államháztartáson belülről megérkező bevételek		
16.	Államháztartáson kívülről megérkező bevételek		
17.	FINANZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (18.+...+16.)	79 841	80 992
18.	(9+17)	156 149	157 549

Bakonyhána Községi Önkormányzat I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

2.1.sz.melléklet a/2018.(.....) önkormányzati
Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások			
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
	A		B	C		D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	30 615	30 864	Személyi juttatások	37 382	37 302
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 374	5 374	nyugdíjkorlat termeto juttatások es szociális juttatások	6 809	6 809
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	24 278	25 168
4.	Közhatalmi bevételek	14 040	14 040	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 081	3 081
5.	Működési bevételek	14 333	14 333	Egyéb működési célú kiadások	10 355	11 095
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok		
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+ +12.)	64 362	64 611	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	81 905	83 655
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	18 420	21 321	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	18 420	21 321	Likvidációs célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgalmi célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	877	2 277
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+18.+22.+23.)	18 420	21 321	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	877	2 277
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	82 782	85 932	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	82 782	85 932
26.	Költségvetési hiány:			Költségvetési többlet:		
27.	Tárgyévi hiány:			Tárgyévi többlet:		

Bakonyhána Községi Önkormányzat II Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
 2.2.sz.melléklet a .../2018. (.....) önkormányzati
 Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
	A	B	D	C		
1.	Finanszírozási célú támogatások államháztartáson belülről	12 966	12 966	Beruházások	59 841	58 091
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások	14 546	14 546
4.	Felhalmozási célú árveti pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhal.bevéti - vagyoni típusú adó					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Kötségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	12 966	12 966	Kötségvetési kiadások összesen: (1+3+4+...+11)	74 387	72 637
13.	Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	46 580	43 430	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Kötségvetési maradvány igénybevétele	46 580	43 430	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése					
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Debitumoni célú pénzügyi, komoly értékpapírok visszavásárlása		
19.	Hány külső finanszírozásból bevételei (20+...+24)	14 841	16 241	Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	14 841	14 841	Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek		1 400			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	61 421	59 671	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen		
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	74 387	72 637	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	74 387	72 637
27.	Költségvetési hiány:			Költségvetési többlet:		
28.	Tárgyévi hiány:			Tárgyévi többlet:		



VESZPRÉM MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

VESZPRÉMI JÁRÁSI HIVATALA

A
Emlékező adó

Bakonyszentkirályi Községi Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: 2018. 09. 17. nap		
Szám: 1/798-1/2018.		Ügy: 1-100
Elkészítette:	Ügyvezető:	Címzett: Fül

Ügyiratszám: VE-09B/HAT/2395-1/2018.
Ügyintéző: Dolhainé Czinki Eszter
Telefon: 88/550-422

Tárgy: véleménykéres a
2019/2020. tanévre vonatkozó
iskolai körzethatárok kijelölésével
kapcsolatban

Melléklet: VEMKH Veszprémi
Járásai Hivatal hivatalvezetőjének
1/2018. (II.27.) rendelkezése

Zirci járás
illetékességi területén működő Települési Önkormányzatok
Polgármesterei részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése alapján a köznevelési feladatokat ellátó megyeszékhely szerinti járási hivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint eljárva a megyeszékhely szerinti járási hivatal minden év október utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező *hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát* intézményi és tagintézményi bontásban.

A véleményezéshez segédletként használható a jelenleg hatályos Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatala hivatalvezetőjének 1/2018. (II. 27.)

rendelkezése az iskolák 2018/2019. tanévre vonatkozó felvételi körzetéről, amelyet mellékletként megküldök.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy az Ön által vezetett Közgyűlés/Képviselő-testület véleményét és a hátrányos helyzetű gyermekek létszámára vonatkozó adatokat is tartalmazó határozatot hivatali kapun keresztül (hivatal rövid neve: JH19VESZPR; KRID azonosító: 312470101) legkésőbb 2018. október 31. napjáig szíveskedjen megküldeni.

Veszprém, 2018. szeptember 13.

Tisztelettel:


Berczik Zsolt
Járási/hivatalvezető



Ügyiratszám: VE-09B/HAT/805-1/2018.



**Veszprém Megyei Kormányhivatal
Veszprémi Járási Hivatala
hivatalvezetőjének**

1/2018. (II. 27.) rendelkezése

**az iskolák 2018/2019. tanévre vonatkozó felvételi
körzetéről és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó
intézmények működési körzetéről**

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal illetékességi területén az iskolai körzethatárok és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények működési körzetének kialakítását – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az alábbiak szerint szabályozom:

1. A rendelkezés hatálya

1. §

A rendelkezés hatálya kiterjed valamennyi, Veszprém megye közigazgatási területén működő iskolára és pedagógiai szakszolgálatra.

2. A rendelkezés célja

2. §

A rendelkezés kiadásának célja az iskolák, különösen a kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények működési körzetének meghatározása a 2018/2019. tanévre vonatkozóan.

3. A véleményeztetés, egyeztetési jog gyakorlása

3. §

(1) Az Nkt. 50. § (8) és (10) bekezdésében, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján a Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatala (a továbbiakban: Járási Hivatal) elkészítette a következő tanévre vonatkozó körzethatár-tervezetet, megküldte az illetékes települési önkormányzatoknak véleményezésre, megkérte az érintett nemzetiségi önkormányzatok és az illetékes tankerületi központok egyeztetését.

(2) A véleményezési, egyeztetési eljárások lefolytatását követően a kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények működési körzetét a Melléklet szerint kijelölöm.

4. Záró rendelkezés

4. §

Jelen rendelkezés a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.


Benczik Zoltán
járásbíró


Járás székhelye:

Zirc

10.1. Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Bakonybél, Lókút, Olaszfalu, Pénzesgyőr, Zirc	037047 - Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8420 Zirc, Rákóczi tér 3-5. 8420 Zirc, Köztársaság u. 3. Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Lókúti Tagiskolája 8425 Lókút, Bem József u. 75. Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Szent Gellért Tagiskolája 8427 Bakonybél, Pápai u. 3/5. Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Villax Ferdinánd Tagiskolája 8414 Olaszfalu, Váci Mihály u. 17.
Bakonyoszló, Bakonyszentkirály, Csésznek	037140 - Békefi Antal Általános Iskola 8430 Bakonyszentkirály, Iskola tér 9.
Borzavár, Porva	037142 - Borzavár-Porvai Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8428 Borzavár, Alkotmány u. 1. 8429 Porva, Székely József u. 2.
Csetény, Szápár	037143 - Csetényi Vámbéry Ámin Általános Iskola 8417 Csetény, Rákóczi u. 22.
Nagyesztergár	037152 - Ányos Pál Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8415 Nagyesztergár, Radnóti Miklós u. 41.
Bakonyháza, Dudar	200698 - Bakonyházi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8422 Bakonyháza, Alkotmány u. 9.
Dudar, Bakonyháza	202977 - Dudari Általános Iskola 8416 Dudar, Hunyadi u. 13.

10.2. Pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzete

Működési körzet	Intézmény neve
Zirci Járás települései	Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Zirci Tagintézménye 8420 Zirc, Alkotmány utca 16.

ELŐTEJRESZTÉS

Tárgy: Az Önkormányzat helyi adókról szóló rendeletének felülvizsgálat, módosítása

Készült: A bakonyánai képviselő-testület 2018. szeptember 26-i ülésére

Előadó: polgármester

Készítette: Feketéné E. Hilda jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya a peres eljárások tapasztalatai alapján 2018. év nyarán teljes körűen felülvizsgálta a hatályos helyi adórendeleteket. A felülvizsgálat eredményeként az alábbi jogszabálysértéseket állapította meg Bakonyána Községi Önkormányzat helyi adó rendeletében:

Bakonyána: a helyi adókról szóló 10/2014. (IX-30.) önkormányzati rendelet

- a) **Telekadóra vonatkozó 5.§ (4) bekezdése szerint: "Mentesül az adó 10.000 Ft feletti részének megfizetése alól, aki a beépítetlen belterületi földrészének teljes területét megműveli, vagy annak rendszeres gyommentesítéséről gondoskodik..."** Ez azt jelenti, hogy a 10.000,-Ft – ig viszont fizetni kell. Ezzel sérül egyrészt a Hatv. 19. § b) pontja, hiszen ez a jogszabályhely teljes törvényi mentességet ad a mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi telkekre. Másrészt a gyommentesség egzakt meghatározása is hiányzik, ami a normavilágosság alapvető követelményének érvényesüléséhez véleményem szerint szükséges lenne.
- b) **Építményadóra vonatkozó**
- ba) **6. § (2) bekezdés a) pontja alapján mentes a szociális, egészségügyi, gyermekvédelmi illetőleg nevelési- oktatási intézmények céljára szolgáló helyiség. Itt is sérül a normavilágosság követelménye, mivel nem egyértelmű, hogy a célhoz kötöttséghez milyen jogcím (pl. használat) tartozik. Javaslom ennek egyértelműsítését**
- bb) **6. § (2) bekezdés b) pontja alapján mentes "a lakás és a lakáshoz tartozó kiegészítő helyiségek és az üdülő épülethez tartozó kiegészítő helyiségek." Ezek a Hatv. 52.§ 9. pontjában leírt hasznos alapterület fogalmába nem tartoznak bele, azaz nem adótárgyak, nem lehet őket mentesíteni.**

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § szerint a rendelet-tervezet várható hatásai az alábbiak.

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nincs a módosítás a jogszerűséget szolgálja.
2. Környezeti, egészségi következménye: A rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet-módosítás az adminisztratív terheket nem növeli.
4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: A jogszabályszerkesztésről szóló 1/2009. (XII. 14.) IRM rendelet, valamint a helyi adóról szóló

1990. évi C. törvény szabályainak megfelelő rendelet megalkotása a jogszerű adó megállapítást szolgálja.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Bakonynána, 2018. 09. 21.

Bierbaum Adrienn
polgármester