



Bakonynánai „Aprónépek” Német Nemzetiségi Óvoda

8422 Bakonynána Alkotmány u. 3.

Tel.: 88 587-321

E-mail: ovoda@bakonynana.sulinet.hu

Ikt.szám: 61 / 2019/VISZ

**Intézményi beszámoló a
2018 / 2019 -es nevelési évről
OM:201886**

**Készítette: Klesitz Gabriella
Óvodavezető**

A beszámoló készült az óvoda éves munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, a Pedagógiai Program cél és feladatai, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Általános adatok:

Az intézmény székhelye, neve, címe:

Bakonyánai „Aprónépek” Német Nemzetiségi Óvoda

8422 Bakonyána, Alkotmány u.3.

Telefon/fax:06/88/587-321

06/30/194-1034

e-mail: ovoda@bakonymana.sulinet.hu

Óvodavezető neve: Klesitz Gabriella

Mobil:06/30/316-6781

e-mail:klesitz.gabriella@gmail.com

Az intézmény napi nyitvatartási ideje:

a 2018/2019 - es nevelési évben: 6:30 – 16:00

A nyitva tartás kezdetétől zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyerekekkel.

6. 30 -7. 00 és 15. 30-16. 00 a csoportok összevontan működnek.

Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai:

Óvodai nevelés, ellátás. Nemzetiségi nevelés, ellátás.

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, ellátása

Gazdálkodási jogköre:

Önállóan működő költségvetési szerv.

Nevelési év rendje: 2018.09.01.-től 2019.08.31.-ig

Óvodai beíratás: 2019. május 17. 8.00.- 12.00.

2019. május 20. 9.00.-15.00.

Az előző évekhez hasonlóan a 2018-2019 – es nevelési évben is jelezte néhány szülő, hogy szeretnék, ha gyermekük 3 éves koruk előtt bekapcsolódhatna az óvodai nevelésbe.

Igyekszünk a szülői igényeknek megfelelni, éppen ezért az idei nevelési évben is három kisgyerek kezdte meg 2,5 évesen intézményünkben az óvodai részvételt. **(A szülők mindhárom esetben munkába álltak a gyermek 2,5 éves korától).**

I. Statisztikai adatok

Működési körülmények, feltételek:

Nevelőmunkánkat nagyban meghatározza és befolyásolja az intézményeinkbe járó gyerekek szociokulturális helyzete. A működési feltételeket a fenntartó önkormányzatunk megfelelően biztosította.

Férőhelyek száma: 50 fő

Beíratottak száma 10. 01: 42 fő

SNI-s szorzóval: 45 fő

Beíratottak száma 05. 31: 49 fő

SNI-s szorzóval: 54 fő

Más településről bejáró gyermek száma: 15 fő

Nevelési Tanácsadóba fejlesztésre jár: 0 fő

Logopédiai fejlesztésre jár: 8 fő

SNI –s gyermek: 4 fő

Egyéni fejlesztő foglalkozásra jár: 4 fő

/3 fő heti 2 óra, 1 fő heti 4 óra/

BTMN-s gyermek: 1 fő heti 4órán belül részesült az intézményben külön fejlesztésben

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: 0 fő

Hátrányos helyzetű gyermek: 1 fő

3 vagy több gyermekes családok: 11 fő

Tartósan beteg gyermekek: 1 fő

Kötelező óvodába járás alól felmentett gyermek: 0 fő

Gyermekevédelmi kedvezményre jogosult: 2 fő

Térítési díjkedvezményre jogosultak /szülői nyilatkozat alapján /10. 01 ig: 42 fő

Térítési díjkedvezményre jogosultak /szülői nyilatkozat alapján /05. 31 ig: 49 fő

Térítési díjkedvezményre jogosultak /önkormányzati határozat alapján/ 05. 31 ig : 0 fő

Az óvodai nevelés szünetelt: 2019.07. 29.- 2019 08.31-ig

Óvodai csoportok száma: 2

Személyi feltételek:

A személyi feltételekben változás nem történt intézményünkben az előző nevelési évhez viszonyítva. A nevelési évet 2 óvodai csoporttal indítottuk, a köznevelési törvénynek megfelelő pedagógus létszámmal dolgozhattunk ebben az évben.

Az óvodapedagógusok végzettsége megfelel a törvényi előírásoknak.

Kötelező óraszámuk csoportban heti 32 óra. Letöltött munkaidő csoportban heti 32 óra.

Óvodavezető kötelező óraszám a köznevelési törvény szerint heti 12 óra. Letöltött munkaidő csoportban 32 óra.

Négy fő főiskolai végzettségű óvodapedagógus dolgozott intézményünkben, melyből két fő német nemzetiségi óvodapedagógus, két fő óvodapedagógus.

A pedagógiai munkát segítő munkatársaink is a törvény által engedélyezett létszámban dolgoztak az intézményben. Két fő szakképzett dajka.

Egy fő konyhai kisegítő, dajka (közfoglalkoztatott napi nyolc órában, dajkai munkában, csoportban, az iskolai ebéd tálalásában, mosogatásban, ill. délutáni takarítási munkákban is segédkezett).

Fejlesztő pedagógusaink is a törvényi előírásoknak megfelelő óraszámban látták el a gyermekek fejlesztését.

2018- 2019 –es nevelési évben 3 fő enyhe értelmi fogyatékos (sajátos nevelési igényű), és 1 fő (szakértői bizottsági vélemény alapján) nem meghatározhat mentális retardáció és mozgásszervi és beszéd fogyatékos (sajátos nevelési igényű), gyermek járt óvodánkba. Alapító okiratunk lehetővé tette, és Bakonyánai lakhelyű gyermek esetében kötelezővé is teszi az SNI-s gyermekek felvételét, ellátását az intézményben. A törvényi előírásoknak megfelelően, a gyermekek szakszerű ellátásához, fejlesztéséhez külső szakemberek (gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus) a Knt.- ben meghatározott óraszámában (heti 2 -4 óra) történő alkalmazására volt szükség.

Az SNI-s gyermekek ellátására megbízási szerződéssel alkalmaztuk a fejlesztő pedagógust/gyógypedagógust összesen heti hat órában. (két esetben mikro csoportos formában történ a gyermekek fejlesztése)

Az óvodánkba járó 1 gyermek esetében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséget diagnosztizáltak, ők az úgy nevezett BTMN-s gyerekek. Ellátása a nevelési tanácsadó, és az óvoda keretein belül valósult meg. A nevelési tanácsadó fejlesztő pedagógusa, és az óvoda

alkalmazásában álló gyógypedagógus a fejlesztést az óvoda épületén belül heti 4 órában. Ellátásuk külön anyagi terhet nem rótt az intézményre.

A logopédiai fejlesztés a közoktatásban végbemenő változások ellenére ebben az évben is biztosítva volt intézményünkben. (2019. márciusától a gyermekek fejlesztési a Zirci szakszolgálat intézményében valósult, meg az utazó pedagógus tartós táppénze miatt. Három kisgyereket a szülők maguk hordták be gyermeküket fejlesztésre, Zircre.)

A személyi és anyagi feltételek biztosításának köszönhetően a fenntartó lehetőséget adott a Dudar községből érkező gyermekek napi két alkalommal történő iskolabuszos utaztatására. Az utazás minden esetben dajka kíséretével történt.

A nevelési év folyamán, táppénzen egy dolgozó (március 08- július 18.-ig) volt. Kéz és bokatorés miatt tartós távolléten volt. A hiányzó dajkát ezen idő alatt közfoglalkoztatott helyettesítette a Süni csoportban.

Tárgyi feltételek:

Óvodánk tárgyi feltételei az óvoda épületén, és az óvoda kertben, játszó udvaron jók, megfelelnek a 3- 6-7- éves gyerekek életkori sajátosságainak. Törekszünk a játékok, fejlesztő eszközök folyamatos cseréjére, újítására. Az idei év decemberében dömpereket, homokozó eszközöket, talicskákat, játék fűnyírókat vásároltunk a gyerekeknek a karácsonyi játékbeszerzés keretén belül, cserélve, gazdagítva ezzel udvari játékállományunkat.

Óvoda kertünkben a játékeszközöket folyamatosan karban tartjuk. Az óvodakertben a fűnyírozás, folyamatosan történt.

Az idei nevelési évben a tornaszoba kihasználtsága 100%-os volt, hiszen a konyha bővítési munkálatok miatt, minden fejlesztő órát itt tartottak a pedagógusok. A hittan, a táncórák, bábszínház, anyák napja, minősítő eljárás is ebben a teremben voltak

Nagyon örülök neki, hogy a tavasz folyamán megtörtént az ereszcsonna cseréje, kijavítása, és a csapadék víz elvezetése a lábazattól. Július hónapban megtörtént az átázott fal kijavítása, újra meszelése, most újra szép tornaszobánk. Bízom benne, hogy rendszeres szellőztetéssel, és a víz elvezetésével megszűnt az állandó átázás problémája.

A tornaszobába vezető lépcső, újra zsámozása, és betonozása is megtörtént 2018. novemberében, így újra biztonságosan használhatják a gyerekek és a felnőttek a lépcsőt.

Ebben a nevelési évben a következő felújítási, karbantartási, munkák elvégzésére, került sor:

- óvodakert folyamatos karbantartása, fűnyírás, lombseprés,
- óvodakert fa játékaiknak (homokozó, hinta, libikókák, mozdony) karbantartó festése
- óvodai tornaszoba meszelése, javítása
- óvodai tornaszoba ereszcsonna cseréje
- óvodai tornaszoba lépcső újrabetonozása

Nevelési év rendje:

Óvodáink nyitva tartását szülői igényeket felmérve a fenntartó határozta meg:

hétfőtől - péntekig 6.30- 16.00 –ig.

A nevelési év szeptember 1.-től a következő év augusztus 31.-ig tart.

Szorgalmi idő: szeptember 1.-től a következő év május 30.-ig tart.

Az óvoda 5 napos munkarenddel (hétfőtől – péntekig) üzemel.

Nyáron (2019.07.01-től) összevont csoportok működtek a dolgozók szabadságolása, és a gyermeklétszám folyamatos csökkenése miatt.

A karbantartási, felújítási, festési, nagytakarítási munkákat július - augusztus hónapra időzítettük.

Téli leállás a két ünnep között volt. Ebben az időszakban a Dudari konyha sem üzemelt, a zárva tartás nem okozott gondot a szülőknek. A leállásról a szülőket, a polgármester és a jegyző asszonyt is tájékoztattam.

Rendkívüli esemény (pl. járvány) nem történt, ezért az intézményünket zárva tartani nevelési év közben nem kellett.

A köznevelési törvény minden nevelési évben 5 nevelés nélküli napot engedélyez. Ebben a nevelési évben három napot használtunk fel:

- 2019. július 29.(hétfő) – leltározás, nevelési évet lezáró értekezlet
- 2019. július 30. (kedd) – nevelőtestületi kirándulás Martonvásár - Óvodamúzeum, Dinnyés – Várpark.
- 2019. augusztus 28. (szerda) – munka alkalmassági orvosi vizsgálat, évnyitó nevelési értekezlet, csoportok, öltözők dekorálása.

Pedagógiai munka:

Tartalmas és összességében eredményes nevelési év áll mögöttünk. A konyha felújítás miatt a délelőtti csoportszobában töltött idő nagyon hamar elrepült, viszont a mindennapos friss levegőn töltött séta kárpótolt bennünket.

2019 februárjában sikeres minősítő vizsgára is sor került intézményünkben, így 2020 januárjától Janás Ferencné kolléganőnk PED. II. fokozatba kerül.

A 2018-2019 – es nevelési év szakmai eseményeit, és rendezvényeinket elsősorban a munkatervi feladataink határozták meg. Az óvoda valamennyi dolgozója aktív részvevőként vett részt a munkatervben megfogalmazott feladatok elvégzésében, a felelősök az idei évben is törekedtek új ötletekkel gazdagítani programjainkat.

Kiemelten kezeltük a:

- nemzetiségi tartalom megjelenését
- környezeti nevelés
- egészséges életmódra nevelés (egészség délután a szülőkkel, sportnap, dohányzás elleni világnap, víz világnapja, zöldség, gyümölcs hét beiktatásával)
- Hangsúlyt fektettünk az SNI-s, és BTMN-es gyermekek felzárkóztatására
- iskolai életre történő felkészítésre
- kis és középső csoportosok óvodai beilleszkedésére, egymás elfogadására.

Óvodai ünnepek, rendezvények, programok:

A programok megvalósítása szülői támogatásból, óvodai keretből, községi / nemzetiségi önkormányzati támogatással történt:

Gyümölcs hét, Mihály napi vásár- csoport szinten

Vásári előkészületek, barkácsolás, sütés, vásári nap,- gyümölcs, barkács kellékek szülőkől

Erntedankfest- csoportszinten - termények betakarítása, látogatás nagymamák, óvó nénik kertjébe, almaszüret

Tisztasági világnap – óvoda szinten

„takarítás” csoportban, lombseprés a kertben, kerékpárok felfrissítése, lemosása

Állatok világnapja – óvoda szinten

vetélkedők csapatokban, kézműves tevékenységek, nagycsoportosok kirándulás a Veszprémi Állatkertbe

Dohányzás elleni világnap

Elektronikai hulladékgyűjtés – tavasszal két alkalommal a szülőkkel közösen,

Őszi kirándulások a faluban, betakarítási munkák megfigyelései – szülőkkel közösen

Márton napi rendezvény, lampion barkácsolás szülőkkel közösen

Mikulás - kirándulás Nagykarácsonyba a szülőkkel közösen – Német Nemzetiségi

Önkormányzati és szülői támogatással.

Adventi készülődés és karácsonyi ünnepély- csoport és óvoda szinten

barkácsolás, színdarab előadása ünnepi műsor, közös karácsonyi éneklés,

Farsang – csoport szinten

jelmezes program, kiszabás égetés - szülői támogatással/sütéssel, óvodai csoportpénz felhasználásával

Nemzeti Ünnepe – csoport szinten, - megemlékezés, verselés, éneklés, zászlós felvonulás,

Húsvéti hagyományok ápolása a csoportokban,

barkácsolás, óvónői bábelőadás, közös „nyuszi fészekkeresés”, csoki, cukorka óvodai csoportpénz felhasználásával

Föld napja –óvoda szinten, - vetélkedők csapatokban, kézműves tevékenységek

Víz világnapja – csoport szinten, - mesék, barkácsolás, kísérletek,

Nemzetiségi nap- óvoda szinten- nemzetiségi tartalmú dal és verscsokrok, nemzetiségi ruhában eltöltött délelőtt.

Anyák napi köszöntések - csoport szinten- szülők részére nyilvános program

Pünkösdi hagyományok felelevenítése - csoportszinten

Gyermeknap rendezvény – óvoda szinten,

Légyvár, ajándécsomag, sütemények szülői támogatással, barkácsolás óvodai költségvetésből,

Kirándulás a szülőkkel közösen – Fővárosi Nagycirkuszba és az Eleven parkba

Évzáró ünnepély és nagycsoportosok búcsúztatása- óvoda szinten - szülők, érdeklődők részére nyilvános program

Egész évben folyamatosan:

Bábszínházi előadások- szülői támogatással

Születés- és névnapok köszöntése – csoport szinten – szülők támogatásával

Eseményterv a 2018 / 2019-es nevelési évben

Augusztus:

- Munka egészségügyi vizsgálatok.
- Nevelői és munkatársi értekezlet.
- Csoportszobák, folyósók otthonossá tétele, dekorációk készítése.
- Családlátogatások igény szerint

Szeptember:

- Az új nevelési év beindítása, új gyerekek fogadása (folyamatos beszoktatás).
- Év eleji szülői értekezlet.
- Logopédiai vizsgálatok, felmérések elvégzése, foglalkozások elkezdése.
- Gyümölcshét az óvodában.
Mihály napi vásár zárásként
- Takarítási világnap

Október:

- Állatok Világnapja projekthét a csoportokban
- Bábszínház megszervezése.
- Óvodás újságok propagálása.
- Fejlesztőpedagógiai szűrővizsgálatok elvégzése mikro csoportos és egyéni fejlesztések megszervezése, foglalkozások elkezdése.
- Az őszi szüret (Erntedankfest) megünneplése csoportszinten.

November:

- Ne gyújts rá! dohányzás elleni világnap
- Német nemzetiségi hagyományok ápolása csoportszinten.

December:

- Télapó ünnepély megszervezése óvoda szinten, dramatikus bábelőadás.
- Adventi készülődés az ünnepet megelőző hetekben, dekorálás.
- Karácsonyi ünnepély az óvodában. Dramatikus előadás a gyerekekkel.

Január:

- Iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése.
Összevont szülői értekezlet.

Február:

- Farsangi bál, „téltemetés” megszervezése.
- Iskolaérettségi szűrővizsgálatok elvégzése a Zirci Szakszolgálat részvételével.

Március:

- Március 15-e megünneplése csoportszinten.
- Ismerkedés a Falu Múzeummal
- Óvodai szakvélemények elkészítése.
- Egészség hét az óvodában
- Egészségdélután az óvodában szülőkkel közösen
- Víz napja
- Egészség délután a szülőkkel

Április:

- Fényképezés
- Húsvéti hagyományok felelevenítése csoportszinten.
- Trachtentag
- Föld napja az óvodában.
- Májusfaállítás az óvodában

Május:

- Anyák napi köszöntés.
- Madarak fák napja- projekthét az óvodában
- Látogatás a nagycsoportosokkal az 1. osztályban.
- Gyermeknap
- Kirándulás megszervezése
- Az évzáró ünnepély.

Június-Július:

- "Búcsú az óvodától"
- Ismerkedés az óvodával - új óvodások játék délelőttje szülőkkel
- Tartalmas nyári élet megszervezése

Az évközben adódó különböző programokat beillesztjük napirendünkbe (bábszínház, koncert, mozi, kiállítás látogatás stb.) .

A nevelés év folyamán több alkalommal szerveztünk nyilvános rendezvényeket, melyre meghívtuk a szülőket, az iskola tanulóit.

1. Márton napi lampionos felvonuláson a két intézmény közösen vett részt.
2. Márton napi programunkon a szülők is részt vettek, a gyerekek közösen barkácsolták lampionjaikat testvéreikkel, szüleikkel közösen.
3. Egészség délutánra hívtuk a szülőket márciusban, melyen nagy számban vettek részt a szülők a gyerekekkel közösen.

Szereplések, fellépések, nyilvánosság:

A nevelési év egésze alatt törekedtünk arra, hogy bekapcsolódjunk a községi, nemzetiségi önkormányzati rendezvényekbe. Igyekeztünk változatos, műsorral szerepelni, a fellépésekre a szülők is elkísérték a gyerekeket.

2018. november: Márton napi műsorral szerepeltek óvodásaink.

2019. április: Bakonyánai Nemzetiségi nap: német nyelvű műsorral szerepeltek óvodásaink.

2019. április: Német Nemzetiségi Óvodák Találkozója Zirc Benedek Elek Óvoda: német nyelvű műsorral szerepeltek óvodásaink.

2019. május: A konyha átadó ünnepélyén rövid német nyelvű műsorral szerepeltek óvodásaink.

Szakmai továbbképzéseken való részvétel:

Augusztus: Aktualitások a 2018 - 2019-es nevelési évben. Résztvevő:1 fő

Március: Láb- és tartásjavító mozgásos játékok az óvodában.– Résztvevő: 2 fő,

Április: Óvodavezetői hatáskörök, jogkörök, döntési kompetenciák.

Résztvevő:1 fő

Igyekeztünk a nevelési év egésze alatt részt venni a szakmai továbbképzéseken, bízunk benne, hogy a kolléganők részére hasznosítható ismeretet nyújtottak.

Nyilvánosság, szülők tájékoztatása:

Az óvodánkban történt eseményekről folyamatosan tájékoztattuk a szülőket, a falu lakóit.

Az egész nevelési évben zajlott programokról, rendezvényekről folyamatosan készítettünk fotóval illusztrált beszámolókat, honlapunkon.

Óvodapedagógusaink rövid beszámolóit rendszeresen jelentek meg a helyi Bründel újságban.

Szülői értekezletek:

1. Szülői értekezlet 2018.09.13.

Téma: 2018-2019-es Munkaterv ismertetése. Tájékoztató az ingyenes óvodai étkeztetésről, nyilatkozatok kitöltése. Óvodai hiányzások igazolásának módja. Szülői kérdések. Vegyes ügyek

2. Félévi szülői értekezlet 2019.01.28.

Téma: Tájékoztató az iskolaérettségről, az iskolaérettség kritériumairól.

Ismertető az első osztályról, az ott folyó munkáról.

Meghívott vendég: Szöllősi Attiláné iskolaigazgató, Sági Adrienn tanítónő

Együttműködés a Szülőkkel:

- Márton napi kézműves délután.
- Kiránduláshoz, és gyereknaphoz sütemény, pogácsa sütése.
- Elektronikai Hulladékgyűjtés
- Családi kirándulás az óvoda szervezésében.
- Egészség délután

Az intézmény külső kapcsolatai:

/Az óvoda pedagógiai programjával összhangban./

- Az óvoda és a család.
- Az óvoda és az iskola.
- Az óvoda és a Pedagógiai Szakszolgálat.
- Az óvoda és a fenntartó kapcsolata.
- Az óvoda és a Német Nemzetiségi Önkormányzat.
- Az óvoda és az egészségügyi intézmények kapcsolata (fogorvos, védőnő, gyermekorvos).
- Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények kapcsolata.
- Az óvoda és a térségi, nemzetiségi óvodák kapcsolata.
- Az óvoda egyéb kapcsolatai (konyha, egyéb szervezetek, magánszemélyek).

A pedagógiai célkitűzések és feladatok megvalósulását szolgáló mérés értékelés:

Gyermekek fejlettségi állapotmérése, folyamatos megfigyeléssel, és az óvónők választása szerinti egyéb módszerekkel.

Az állapotmérésen valamennyi gyermek részt vesz minden nevelési évben két alkalommal.

A felmérés területei:

- Mozgás fejlődés
- Beszéd fejlődés
- Szocializációs fejlettség
- Érzelmi, erkölcsi fejlettség
- Szociális fejlettség
- Értelmi fejlettség

A fejlődés eredményéről (november és április hónapban) a fejlődési napló tartalmáról tájékoztatjuk a szülőket.

A 2018-2019 –es nevelési évben augusztus 31.-ig 6. életévét betöltött 18 gyermek közül 10 - en felvételt nyertek az általános iskola 1 évfolyamára.

2 fő SNI-s státuszú gyermek további 1 évig óvodai nevelésben részesül szakértői javaslatra.

3 fő nyári születésű (2019 május 31 után töltötte be 6. életévét gyermek óvónői javaslatra a szülők egyetértésével további 1 évig óvodai nevelésben részesül.

3 fő pedig szülői kérésre és szakszolgálati véleménnyel további egy évig még óvodai nevelésben részesül.

Dolgozók ellenőrzése / foglalkozás látogatás/ folyamatosan, ellenőrzési tervnek megfelelően:

Akikre büszkék vagyunk:

Az idei évben is vettek részt óvodásaink rajzpályázaton.

A dudari Körte dió fesztivál által kiírt rajzpályázaton mindkét óvodai csoportunkból készítettek rajzokat a gyerekek az óvónők segítségével.

Résztvevő óvodásaink: Schönek Zoé, Sümegi Dorka, Zsoldos Imola Veronika, Csapó Mátyás, Nedvesi Vivien.

A beküldött rajzokat díjazták is, így Csapó Mátyás a Körte dió fesztiválon első helyeztként vehette át oklevelét, és ajándékát a díjátadókon. A többi kisgyerek emléklapban részesült.

A nemzetiségi napon emléklapot, a nemzetiségi óvodák találkozóán oklevelet és emléklakettet vehettünk át táncsoportunk a szereplése után.

Beszámoló német nemzetiségi nevelésről

Német nemzetiségi nevelés – az óvoda pedagógiai programjának, céljainak, feladatainak hangsúlyos része. Ez a feladat minden nevelési évünk kiemelt feladata. Mint nemzetiségi óvoda, feladataiban is tükrözi a német kultúrához való kötődést. Ünnepeinken minden esetben mindkét nyelvet használjuk, dalokban, versekben, játékokban.

Megvalósítása mindkét csoportban a német nemzetiségi óvodapedagógusi végzettséggel rendelkező pedagógusok látják el.

Ünnepeink alkalmával (Erntedank fest, Márton nap, nemzetiségi nap, Trachten tag, nemzetiségi ruhába öltöznek gyermekeink, és a programot minden esetben megtörtjük német nemzetiségi tartalommal.

Ebben a nevelési évben is ellátogattunk a Helyi Tájházba, ahol lehetőséget biztosítunk a gyerekeknek megismerkedni őseik kultúrájával, életmódjával, szokásaival. A helytörténeti kiállítás mindig egyik helyszíne a nemzetiségi tevékenységeknek. Már otthonosan mozognak gyermekeink a múzeumban.

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy szakmai tudásunkat, mondóka, vers és dal repertoárunkat folyamatosan bővítsük, színesítsük a gyerekek mindennapjait, ezért rendszeresen veszünk részt szakmai továbbképzéseken, melyeket az UDPI és a Nemzetiségi POK által szerveztek.

Aktív tagjai vagyunk a Veszprém megyei nemzetiségi óvodák munkaközösségének, rendszeresen részt veszünk rendezvényeiken, mi is rendszeresen készülünk műsorral.

Kapcsolatunk a helyi német Nemzetiségi Önkormányzattal nagyon jó, rendszeresen meghívjuk az Önkormányzat elnökét, műsorainkra, vidéki fellépéseinkre is. Nagy örömmel tölt el minket, hogy figyelemmel kíséri munkánkat, támogatásáról biztosít minket.

A német önkormányzat több éves támogatásának köszönhetően az idei nevelési évben is, egységesen szép nemzetiségi ruhában szerepelhettek a kislányok, a fiúk, és az óvodapedagógusok is műsorainkon.

Az idei nevelési évben Janás Ferencné kolléganőnk német nemzetiségi óvodapedagógus tantárgycsoportban sikeres minősítési eljárásen esett át, így mindkét német nemzetiségi óvodapedagógusunk átesett a pedagógus életpálya modell elvárásain.

A munkatervünkbe betervezett nemzetiségi tartalmakat megvalósítottuk, melyekről minden esetben képes beszámolót készítünk, és az önkormányzat honlapján az intézmények/ Óvoda tartalom alatt megtekinthetik az érdeklődők, a szülők.

Szabadság felhasználás 2019.08.31-ig 80-85-%-os.

Téli leállásra, (rendkívüli eseményre) félretett napok száma:

Janás Ferencné (óvodapedagógus)	10 nap
Klesitz Gabriella (óvodapedagógus)	16 nap
Somogyi - Simon Szabina (óvodapedagógus)	10 nap
Kerner Zoltánné (óvodapedagógus)	10 nap
Fürst Jánosné (dajka)	8 nap
Kaufmann Tiborné (dajka)	6 nap

A szabadságok felhasználása és ütemezése illeszkedett a törvényi előírásokhoz (*Kjt. 57. § (3) bekezdés 11 §*)

11.§ (1) A pedagógusoknak az iskolában a téli és a tavaszi szünet munkanapjai tanítás nélküli munkanapok. **(2)** A pedagógus szabadságát – a tizenhat évesnél fiatalabb gyermek után járó pótszabadság kivételével – **elsősorban a nyári szünetben, óvodákban a június 1-jétől augusztus 31-ig tartó időszakban kell kiadni.**

Pénzügyi gazdálkodás:

Az intézmény működtetésénél figyelembe veszem a költségvetési kereteket. Az idei költségvetési évben fenntartóváltás történik óvodánkban 2019.09.01.-től.

Ezt szem előtt tartva csak a legszükségesebb pénzügyi kiadások történtek január óta. Töreksem a takarékos gazdálkodásra (bérek, munkába járás költségtérítése, SNI-s gyerekek ellátása, szakmai anyagok beszerzése.

Dologi kiadások:

Szakmai anyagok beszerzése:

Irodaszer, nyomtatvány: nyomtató patron, fénymásoló toner, fénymásoló papír, boríték, levélbélyeg

Folyóirat beszerzés: Óvodai Jogfutár előfizetés 2020 07.hó-ig,

Fakanál, kékfestő anyag batyuhoz, színes ceruza, karton, nebuló ragasztó, hurkafa, színes papír, fa lazúr (óvodakert játékeinak karbantartó festésére) stb...

Üzemeltetési anyagok: szalvéta, mosópor, tisztítószer, hypo, mosogatószer, partvis, stb...

Karbantartás, kisjavítás: lámpa búra cseréje, felszerelése

Beszámolóm végén szeretném megköszönni a Bakonyánai Községi Önkormányzat és a Bakonyánai Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatását.

Az óvoda pénzügyi, gazdálkodási feladatai a Bakonyszentkirályi Önkormányzat pénzügyi osztály a végezte, külön köszönöm Ságiné Kati segítőkészségét, naprakészségét, együttműködését.

A 2019 / 2020-as nevelési év beindításának tervezése:

Létszámadatok:

Gyermeklétszám tervezett:

2019- 2020 –as nevelési évre beíratott gyermek: 46 fő

2019.10.01. létszám: 44 fő ebből 2 SNI (sajátos nevelési igényű),
csoportszervezésnél 47 fő-vel kell számolni

2020.05.31. létszám: 46 fő+2 fő SNI (sajátos nevelési igényű), csoportszervezésnél 49
fő-vel kell számolni

A pontos létszámadatok szeptemberben derülnek ki.

Az óvodába lépés időpontjáról a szülőket tájékoztattuk, lehetőség van a 2,5 éves gyermekek óvodai felvételére is, azonban a fokozatos beszoktatás elvét figyelembe véve.

Egy gyermek szeptember 2.-án 2,5 évesen kezdi meg az óvodai részvételt, a szülők dolgoznak.

Személyi feltételek:

A gyermekek ellátása pedagógusok és a dajkák esetében is a törvényi előírásoknak megfelelő.

Négy fő főiskolai végzettségű óvodapedagógus. Kötelező óraszámuk csoportban heti 32 óra.

Letöltött munkaidő csoportban heti 32 óra.

Óvodavezető kötelező óraszám a köznevelési törvény szerint heti 12 óra. Letöltött munkaidő csoportban 32 óra.

A nevelésben részt vesz még két fő szakképzett dajka.

A nemzetiségi óvodai ellátás a nyitva tartás egésze alatt biztosított.

A szivárvány csoportba az idei nevelési évben két beíratott SNI- s gyermek lesz. A mozgásában, beszédében és értelmileg akadályozott gyermek mellé a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat heti 4 óra egyéni fejlesztő órát és 1 fő gyógypedagógiai asszisztens állandó jelenlétét írta elő, a gyermek fejlesztése, saját és társai testi épségének megóvása érdekében legalább a délelőtti órákban. A személyzeti kérdés megoldásáról (+1 fő jelenléte a Szivárvány csoportban) bízom benne, hogy az eddigi évekhez hasonlóan a polgármester asszonnyal támogatását élvezzük. Mivel nem tudom, hogy milyen közfoglalkoztatotti létszám áll szeptemberben az önkormányzat rendelkezésére, ezért augusztus utolsó hetében szeretnék egyeztetni ebben az ügyben.

2019.09.01-től érvényes a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat alapján kiállított szakértői vélemények alapján:

1 fő enyhe értelmi fogyatékos (sajátos nevelési igényű),

1 fő beszéd fogyatékos, mozgásában akadályozott..... (sajátos nevelési igényű) gyermek jár óvodánkba.

A törvényi előírásoknak megfelelően, a gyermekek szakszerű ellátásához, fejlesztéséhez külső szakemberek (gyógy pedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus, és gyógy pedagógiai asszisztens) a Knt.-ben meghatározott óraszámában (heti 3-4 órában) történő alkalmazására van szükség.

Az SNI-s gyermekek ellátására megbízási szerződéssel kell alkalmazni logopédust heti 3 órában, fejlesztő - gyógy pedagógust heti 4 órában.

2019- 2020-as nevelési évre előre az SNI gyerekek részére a tervezett fejlesztő órák száma előreláthatólag 7 óra/hét.

Az intézményben, a 2019/2020-as nevelési évben is szükség lesz logopédiai fejlesztésekre, melyet a Zirci Szakszolgálat logopédusa végez 2019 októberétől előreláthatólag heti 6-8 órában. Bízunk benne, hogy az előző évekhez hasonlóan, a Szakszolgálat intézményünkben oldja meg a fejlesztést, és a gyermekek külön utaztatása, nem nehezíti meg az ellátást, a szülők helyzetét.

A 2019-2020-as nevelési évben folytatjuk a gyermekek mozgásfejlesztését, szakemberekkel együttműködve (gyógy pedagógus, fejlesztő pedagógus) a testnevelés foglalkozásokon.

A mindennapokban a fejlesztésre szoruló gyermekek felkarolásában, fejlesztésében, a tanulási nehézségek megelőzésében valamennyi óvodapedagógus kollégánknak részt vesz. Támpontot a személyiséglapok eredményei és a Szakszolgálat szakértői véleményei adnak.

2019 szeptembertől bízom benne, hogy újra kapunk segítséget a konyhai munkákban /iskolai étkeztetésben, takarításban.

A dolgozók mindegyike 2019 júliusában tudószűrő 2019 augusztusában pedig munka alkalmassági vizsgálaton vett részt.

Szabadság felhasználás:

A szabadságok felhasználása a téli és a nyári leállás idejére tervezzük.

Az óvoda nyitva tarása:

Hétköznapiokon: 6.30-16.00 –ig

Szülői igényeket felmértük, de az év eleji szülői értekezleten újra tájékoztatjuk a szülőket, szükség szerint módosítjuk, melyről a fenntartót tájékoztatom.

Nevelési év: 2019.09.01. - 2020.08.31.-ig

Téli zárva tartás: 2019. 12. 23 - 2020.01. 03-ig /tervezett időpont/

Nyári leállás: 2019.08.01. - 2019.08.31-ig /tervezett időpont/

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok felhasználásának tervezett időpontja:

2020. január 2. Nevelőtestületi értekezlet

2020. április. Családi kirándulás a szülőkkel közösen/ tervezett

2020. július 31. Munka alkalmassági vizsgálatok. A nevelési év eredményeinek megbeszélése, a következő nevelési év előkészítése

2020. augusztus 28. A 2019/2020 nevelési év feladatainak megbeszélése

Tárgyi feltételek:

Az óvodában a nyári leállás ideje alatt a karbantartási munkálatok folyamatosan zajlottak, az óvoda játékeszközeinek, helyiségeinek, fertőtlenítése, kitakarítása folyamatosan megtörtént. Az óvoda tornaszobája újra lett festve.

Augusztus utolsó hetében minden a helyére kerül, az óvónők otthonossá tették a csoportokat, elkészültek a szebbnél – szebb dekorációk, előkészítették a nevelési év eszközeit.

Az óvoda tárgyi feltételei jók, bútoraink szépek, esztétikusak, játékeszközökkel, fejlesztő eszközökkel jól felszerelt mindkét csoportunk. A kerti játékeszközök, cseréjét az idei évtől az elektronikai hulladékgyűjtés támogatásának felhasználásával kívánjuk megvalósítani.

A pedagógiai célkitűzések és feladatok megvalósulását szolgáló mérés értékelés

Gyermekek fejlettségi állapotmérése, folyamatos megfigyeléssel, és az óvónők választása szerinti egyéb módszerekkel történik a 2019-2020 – as nevelési évben is.

Az állapotmérésen valamennyi gyermek részt vesz minden nevelési évben két alkalommal.

A felmérés területei a köznevelési törvényben meghatározott területeken történik (az előző évhez hasonlóan): Mozgás fejlődés, Beszéd,- hallás,- látás fejlődés, Szocializációs fejlettség, Érzelmi, erkölcsi fejlettség, Szociális fejlettség, Értelmi fejlettség

A fejlődés eredményéről a fejlődési napló tartalmáról tájékoztatjuk a szülőket.

Fontosnak tartjuk, hogy a 2019-2020 -as nevelési évben augusztus 31.-ig 6. 7. életévüket betöltő gyermekek minél nagyobb számban tudjanak beiratkozni az általános iskola első osztályába. A gyermekek iskolába lépését a köznevelési törvény módosítása szerint elsősorban a gyermek 6. betöltött életkora határozza meg, azonban kétségek esetén mindenesetben kérhető a szakszolgálati szakemberek vizsgálata. Az eddigi évek gyakorlatahoz hasonlóan, minden szükséges esetben élni kívánunk ezzel a lehetőséggel.

Dolgozók teljesítményértékelése: Önértékelési terv szerint pedagógus önértékelés a 8 pedagógus kompetencia területeken. (2019-2020- ban 1 fő)

Dolgozók ellenőrzése / foglalkozás látogatás/ folyamatosan, ellenőrzési tervnek megfelelően:

Minősítési eljárásra a 2019 – 2020 -as nevelési évben 1 kolléganő jelentkezett. Jelenleg portfólióját tölti fel az Oktatási Hivatal elektronikai felületére.

Szakmai munka előkészítése:

A 2019/2020-as nevelési év munkatervét úgy állítjuk össze, hogy a törvényi előírásoknak megfeleljünk. Pedagógiai programunkban megfogalmazott céljainkat megvalósítsuk (nemzetiségi, környezeti nevelés, egészséges életmód), de megjelennek az óvoda hagyományai, melyek az évek alatt kialakultak (együttműködés a szülőkkel, intézményekkel).

Az idei évtől külön elemként jelenik meg munkatervünkben volt nagycsoportosaink (az első osztályosok) vendégül látása júniusban, az élmények elmesélése, a tapasztalatok átadása céljából. A program neve: Vissza várunk benneteket.

Munkatervünkbe rugalmasan beépítjük a nevelési év folyamán adódó iskola-egészségügyi vizsgálatokat (védőnői, fogászati, gyermekorvosi szűrővizsgálatok), és az egyéb a gyermekek fejlesztését, hétköznapijait érdekessé, tartalmassá tevő programokat.

A munkaterv tartalmát a szülőkkel ismertettük.

A munkaterv elkészítésénél minden óvodapedagógusnak külön - külön érdeklődési körének megfelelően határoztunk meg a feladatokat.

A 2019- 2020-as nevelési évben is fontosnak tartjuk a szakmai kapcsolatot a nevelési- oktatási intézményekkel, reményeink szerint szakmai továbbképzéseken is részt tudunk venni.

Nevelési év kezdete előtt 2019. augusztus 28.-án nevelőtestületi értekezletet tartunk.

Előterjesztés

Bakonynána Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 26-i ülésére.

Előadó: Gyimesiné Bognár Enikő aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23.§ értelmében a helyi választási bizottság három - az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt - tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti negyvenkettedik napon választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. október 13. napjára kitűzött választása eljárási határidőinek és hatánapjainak megállapításáról szóló 19/2019.(VII.29.) IM rendelet 3. § értelmében a helyi választási bizottság három - az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt - tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete legkésőbb 2019. szeptember 1-jén 16.00 óráig választja meg

A jogszabályi felhatalmazás alapján az alábbi bakonynánai lakosokra teszek javaslatot:

- bizottsági tagok: Tamás Teréz Helén Bakonynána. Gaja u. 3.
Czelter István Bakonynána Kossuth u. 81.
Sápi Adrienn Bakonynána Kossuth u. 98.
Magna Miklós Bakonynána Kossuth u. 21.
Prémné Koczner Éva Bakonynána Kossuth u. 76.
- bizottsági póttagokra: Helt Ferenc Bakonynána, Kossuth u. 125.
Janás Ferencné Bakonána Hidegkúti u. 12.
Kovács Attila Bakonynána Kossuth u. 40.
Frissné Jakab Éva Bakonynána Dózsa Gy. u. 19.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a választási bizottság tagjait, póttagjait megválasztani szíveskedjen.

Bakonynána, 2019. augusztus 9.


Gyimesiné Bognár Enikő
aljegyző



ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Bakonynána Községi Önkormányzat 2019. I. félévi adóhatósági tevékenységéről szóló beszámoló.

Készült: A bakonynánai Képviselő-testület 2019. augusztus 26-i ülésére

Készítette: Imre Istvánné adóü.ea.

Előadó: Feketéné Esztergályos Hilda jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámolónkkal a 2019. június 30-ig befolyt önkormányzati adóbevételek alakulásáról, adóhatósági feladataink eredményéről szeretnénk tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval, gazdaságszervezéssel kapcsolatos feladatokat. A helyi közügyek intézésének és a közfeladatok ellátásának egyik fontos eleme a helyi adók rendszere. Az önkormányzat Képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza. Egyes adók, díjak (gépjárműadó, talajterhelési díj, termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó) esetében központi egységes szabályozás alapján, míg a helyi adók esetében törvényi keretek között helyi rendelet is szabályozza az adóztatást. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) felhatalmazása alapján az önkormányzat kizárólagos joga, hogy a törvényben meghatározott adóalanyok és adótárgyak tekintetében helyi adókat vagy azok valamelyikét bevezesse. A Htv. és ennek felhatalmazása alapján elfogadott önkormányzati rendeletek biztosítják az adóztatás kereteit és feltételeit. Törvényi keretek között a képviselő-testület dönt a helyi adók bevezetéséről, az alkalmazott adómértékekről, kedvezményekről és mentességekről.

A Htv. Alapján a helyi adóztatás struktúrája három rendszerelemre épül, mégpedig a vagyoni típusú adókra, a kommunális adókra és a helyi iparüzési adóra.

A Htv-ben nevesített adónemek közül Bakonynána Község Önkormányzata építményadó, telekadót, magánszemélyek kommunális adóját, idegenforgalmi adót (vendégéjszakák után) és a helyi iparüzési adót vezette be. A Bakonyszentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal látja el Bakonynána Községi Önkormányzat adóhatósági feladatait.

Az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló 2017.évi CL. törvény (továbbiakban Art.) határozza meg. Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi jogszabályok, a Htv., a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban Gjt.) és a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény tartalmazza.

Bakonynána község illetékességi területén bevezetett, érvényben lévő helyi adókat Bakonynána Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2014.(IX.30.) önkormányzati rendelete szabályozza.

Kommunális jellegű adók:

a) Magánszemélyek kommunális adója:

1. Az adó évi mértéke a lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész után, lakásbérleti jogonként 11.000.-Ft.

2. Mentés az adó alól a telek.

A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg. Az adó megállapításához minden adózást érintő változásról a fizetésre kötelezettnek adóbevallást kell benyújtani. Az adózók bevallási kötelezettségüket sok esetben csak felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be bevallásukat.

b. Idegenforgalmi adó:

Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. Az idegenforgalmi adó mértéke vendégéjszakánként 300.- Ft.

A beszedett idegenforgalmi adót a beszedést követő hónap 15. napjáig kell a szállásadónak önadózás keretében bevallani és megfizetni.

c. Telekadó:

A telekadó alapja a telek m²-ben számított területe.

Évi mértéke 20Ft/m², de maximum 30.000.-Ft. (mód.18/2017.(XI.30.)ör.)

Mentes az adó alól a belterületi közművesítetlen telek.

Mentesül az adó 10.000.-Ft feletti részének megfizetése alól, aki a beépítetlen belterületi földrészének teljes területét megműveli, vagy annak rendszeres gyommentesítéséről gondoskodik., továbbá az, aki a telek építési engedély szerinti beépítését megkezdi a beépítés megkezdésének évétől.

d. Építményadó :

Az adó évi mértéke

100 m ² alapterületig	250.-Ft/m ²
100-300m ² alapterületig	180.-Ft/m ²
300 m ² meghaladó alapterület felett	120.-Ft/m ²

Mentes az építményadó alól

- szociális, egészségügyi és gyermekvédelmi, illetőleg a nevelési-oktatási intézmények céljára szolgáló helyiség.

- lakáshoz tartozó kiegészítő helyiségek és az üdülő épülethez tartozó kieg. helyiségek.

Helyi iparűzési adó:

A helyi iparűzési adófizetési kötelezettség az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel vállalkozási tevékenységet végző vállalkozásokat terheli. Az adókötelezettség az iparűzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszűnésének napjával szűnik meg. A helyi iparűzési adó esetében az adózó maga állapítja meg, vallja be és fizeti meg az adót (önadózás).

Az adó mértéke:

1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke az adóalap 1,5 %-a. (mód.18/2017.(XI.30.)ör.)

2. Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 2.000.-Ft.

A törvényben előírt állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértékének felső határa 2 %. Ideiglenes tevékenység esetében a törvény szerinti maximum érték naptári naponként 5000,- Ft.

Az iparüzési adófizetés sajátossága, hogy az adózók az éves bevallás során számolnak el az előző évben befizetett adóelőleggel (március 16. és szeptember 15., valamint december 20.). Túlfizetés esetén az adókülönbözetet visszaigényelhetik, illetve a később esedékes adótartozására kerül jóváírva. Az előző évben keletkezett túlfizetés visszatérítése a folyó évi iparüzési adóbevétel terhére történik.

Sajátos körülmény, hogy egyre több gazdasági társaság, vállalkozás kerül felszámolás alá, ami az iparüzési adó kintlévőség beszedését szinte lehetetlenné teszi.

Átengedett központi bevételek:

a) Gépjárműadó:

A gépjárműadó megállapítása év elején a Közigazgatási és Elektronikus Közpointi Hivatala által szolgáltatott adatai alapján megtörtént. A változásról (adófizetési kötelezettség keletkezése, új és használt gépjárművek forgalomba helyezése, forgalomból történő kivonás) határozattal értesítjük az adózókat. A gépjárműadót érintő havi változásokat a KEKKH járműnyilvántartása alapján havonta dolgozzuk fel és vezetjük át az adózók gépjárműadó számláján. A beszedett gépjárműadó 60 %-a a központi költségvetést, míg a fennmaradó 40 % az önkormányzatot illeti meg, amelyet a tárgyhónapot követő 10-éig kell átutalnunk a Kincstár számlájára. A gépjárművek 2019. évi adóztatása a nyergesvontató kivételével az előző évhez viszonyítva változatlan.

Adók módjára behajtandó köztartozások:

Az adók módjára behajtandó köztartozások, más szervek által kimutatott tartozások, amelyek behajtását a 2017.évi CLIII.tv. 105. § alapján kéri az önkormányzati adóhatóságtól.

a) Egyéb bevételek:

Az egyéb bevételek számlára szabálysértési és helyszíni bírságok összegét fizetik be az érintettek, melynek 100 %-a az önkormányzatot illeti meg.

b) Idegen bevétele:

Idegen bevételek számlára leggyakrabban közigazgatási bírság, gyermektartásdíj stb. esetében történik befizetés.

A 2019. I. félévi adózárás eredményéről az alábbi áttekintést adjuk:

Adónemek:	Adózók száma	2019. évi össz. adóelőírás	2019.I félévi befizetés	Teljesítés %-a
Építményadó	10	318.300.-	230.170.-	72,31%
Telekadó	16	160.000.-	98.670.-	61,67 %
Beszedett idegenf. Adó	5	160.800.-	160.800.-	100 %
Magánsz. komm. Adója	353	3.641.000.-	2.411.480.-	66,23 %
Iparüzési adó	77	7.684.900.-	2.628.133.-	34,20 %
Helyi adó összesen:		11.965.000.-	5.529.253.-	46,21 %

Központi adó

Gépjárműadó	340	7.014.471.-	4.052.459.-	57,77 %
Saját bevétel 40 %		2.805.788.-	1.620.984.-	57,77 %
Központi költségvetési bevétel 60%		4.208.683.-	2.431.475.-	57,77 %
Központi adó össz.:		7.014.471.-	4.052.459.-	57,77 %

Talajterhelési díj	1	3.600.-	3.600 .-	100, %
Késedelmi pótlék	311	911.667.-	3.087	0,0 %

Egyéb adójell. Bevétel		915.267.-	6.687.-	
-------------------------------	--	------------------	----------------	--

Összes adóbevétel:	19.894.738	9.588.399.-	48,19%
---------------------------	-------------------	--------------------	---------------

Önkormányzati s. költségv.adóbev	15.686.055.-	7.156.924.-	45,62 %
---	---------------------	--------------------	----------------

A fenti táblázat számadataiból látható, hogy a 2019. I. félévi adóbevétel 45,62%-ban teljesült. Az önkormányzat adóbevételeinek legjelentősebb része a magánszemélyek kommunális adójából (33,69 %), gépjárműadóból (22,65%), iparüzési adóból (36,72 %), idegenforg.adó(0,02 %), építményadóból (0,03%),

Az önkormányzat adóbevételeinek legjelentősebb része az iparüzési adóból befolyt összeg.

A kivetéses adók (magánszemélyek kommunális adója, telekadó, gépjárműadó) esetében jellemzően két részletben kell az adórészeket megfizetni március 16-ig, illetve szeptember 15-ig. A gépjárműadó bevétel a gépjárművek havi állomány változásainak feldolgozását követően, az iparüzési adó bevétel a feltöltési, kiegészítési kötelezettség leteltét követően az év utolsó napjával realizálódik.

Követelés és hátralékkezelés

A hátralék és követeléskezelés egyre fontosabb részét képezi az adóigazgatási munkának. Mindazokkal szemben, akik önként nem teljesítik fizetési kötelezettségeiket és hátralékot halmoznak fel, az önkormányzati adóhatóság a törvényes eszközök széles körének alkalmazásával (azonnali beszedési megbízás, letiltás, jelzálogjog bejegyzés, gépjármű forgalomból történő kivonása, végrehajtó bevonása) léphet fel.

Az adóhatóság feladatai közé tartozik a hátralékkal rendelkező adózók fizetési problémáinak méltányos kezelése, fizetési könnyítésre irányuló kérelmek elbírálása, valamint az idegen helyről kimutatott köztartozások (gyermektartásdíj hátralék, közigazgatási, szabálysértési munkaügyi, környezetvédelmi bírság stb.) végrehajtása is. Eredményes az adóhátralékosok személyesebb telefonos megkeresése is. Munkabérből, nyugdíjból történő letiltást foganatosítottunk. Az adózók munkáltatójára vonatkozó adatokat folyamatosan megkérjük a Családtámogatási és TB Főosztály Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztálytól. Egészségbiztosítási Pénztártól.

Az első félévben munkabér letiltást, nyugdíjból letiltást, közreműködését kértük a hátralékkezeléssel kapcsolatban

Célunk a hátralék keletkezés növekedési ütemének lassítása a végrehajtási eljárások eredményessége. A második félévi befizetési határidő leteltével kiküldjük a hátralékos adózók felszólítását.

A helyi adó és gépjárműadó bevétel a települési önkormányzat költségvetési bevételeinek jelentős része, fejlesztési kiadásaink forrása, ezért fontos a határidőben teljesített adófizetés.

Bakonynána Községi Önkormányzat bankszámláit a Takarékbank vezeti.
2019. I. félévi adózásról készült beszámolót a 37/2015.(XII.28.) sz. NGM. rendelet előírásainak megfelelően határidőben megküldtük az Államkincstárnak.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjék a beszámolót elfogadni.

Bakonynána, 2019. augusztus 9.

Feketéné Esztergályos Hilda
Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Társulásunk által fenntartott óvodák további működésében az alábbi változás következik be 2019. szeptember 01-től:

- Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Mihályháza községekben az óvoda fenntartását a Szombathelyi Egyház megye veszi át,
- Egyházaskesző községben a Győri Egyházmegye veszi át,
- Nagyacsád községben másik társulás veszi át.

Ehhez szükséges a Társulási Megállapodás módosítása. Indítványozom, hogy a módosítást fogadjuk el!

HATÁROZAT MINTA

/2019.(. .) határozat

_____ község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával úgy döntött, hogy a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint annak új egységes szerkezetű Társulási Megállapodását az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: _____ polgármester

Határidő: azonnal

FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ TÁRSULÁS

8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

Tel./Fax.: 89/346-066

Web: www.fixpont.oldalunk.hu; E-mail: fixpontof@invitel.hu

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, nappali ellátás, falugondnoki
szolgálat, óvodai nevelés és családi bölcsőde, mini bölcsőde, településfejlesztés feladatok
ellátására**

(egységes szervezetben 2018. január 01.)

Jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban: Mötv./ 87. §-a alapján jogi személyiségű társulást hoznak létre a jelen megállapodásban részletesen rögzített feltételek szerint. Az alapításról nem jogszabály rendelkezett.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE

Neve: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhelye: 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE

Kemeneshőgyész község Önkormányzata 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107. /Molnár Veronika polgármester/

Kemenesszentpéter község Önkormányzata 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2. /Töreki Nikolett polgármester/

Malomsok község Önkormányzata 8533. Malomsok Fő tér 10. /Fintáné Dóra Mária polgármester/

Marcaltó község Önkormányzata 8532. Marcaltó Fő tér 13. /Sandl Zoltán polgármester/

Mihályháza község Önkormányzata 8513. Mihályháza Jókai u. 2. /Mészáros Géza polgármester/

Nagyacsád község Önkormányzata 8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3. /Szalóky Nándor polgármester/

Várkesző község Önkormányzata 8523. Várkesző Kossuth u. 36. /Ferencz Dezső polgármester/

Egyházaskesző község Önkormányzata 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57. /Lendvai Jánosné polgármester/

Csatlakozó Önkormányzatok:

Külsővat község Önkormányzata 9532. Külsővat Kossuth u. 70. /Aczél Péter polgármester/2015.01.01.

Gecse község Önkormányzata 8543. Gecse Kossuth u. 39. /Istenes Gyula polgármester/2015.01.01.

Bakonyszücs község Önkormányzata 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1. /Oláh Géza polgármester/2014.01.01.

Bakonykoppány község Önkormányzata 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24. /Tekán István polgármester/2014.01.01.

Homokbödöge község Önkormányzata 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47. /Áldozó Péter polgármester/ 2016.01.01.

Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.. /Márkus Zoltán polgármester/2016.01.01.

Bakonynána község Önkormányzata 8422. Bakonynána Alkotmány u. 3. /Bierbaum Adrienn polgármester/2016.01.01.

Bakonyoszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32. /Wolf Ferenc polgármester/2016.01.01.

Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69. /Csillag Zoltán polgármester/2016.01.01.

Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42. /Trieblné Stanka Éva Renáta polgármester/2016.01.01.

Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19. /Tóth Edina Kitti polgármester/2016.01.01.

Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58. /Szelthofferé Németh Ilona polgármester/2016.01.01.

Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41. /Hajós Ákos polgármester/2016.01.01.

Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33. /Veinperlné Kovács Andrea polgármester/2016.01.01.

Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52. /Szabó Balázs polgármester/2016.01.01.

Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15. /Varga Jenő polgármester/2016.01.01.

Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38. /Horváth Csaba polgármester/2016.01.01.

Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14. /Brunner Imre polgármester/2016.01.01.

Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád u. 22. /Fodor Béla polgármester/2018.01.01.

Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalú Váci M. u. 17. /Boriszné Hanich Edit polgármester/2016.01.01.

III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK (2017.01.01.)

LAKOSSÁGSZÁMA

Bakonybél: 1163 fő

Bakonykoppány: 225 fő

Bakonynána: 1024 fő

Bakonyoszlop: 460 fő

Bakonyszentkirály: 850 fő

Bakonyszücs: 301 fő

Béb: 260 fő

Csesznek: 531 fő

Dudar: 1768 fő

Egyházaskesző: 506 fő

Gecse: 410 fő

Homokbödöge: 695 fő

Kemeneshőgyész: 482 fő

Kemenesszentpéter: 615 fő

Külsővat: 730 fő

Malomsok: 511 fő

Marcalgergelyi 405 fő

Marcaltő: 759 fő

Mihályháza: 745 fő

Nagyacsád: 636 fő

Nagyesztergár: 1.210 fő

Nemesszalók 893 fő

Pénzesgyőr: 337 fő

Porva: 459 fő

Várkesző: 172 fő

Vinár 241 fő

Adásztevel: 851 fő

Olaszfalu: 1065 fő

IV. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

IV/1. BELSŐ ELLENŐRZÉS

Belső ellenőrzés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/A. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás szakfeladatán az alábbi feladatokat látja el:

- Az éves költségvetési javaslat, a végrehajtásról szóló féléves és éves beszámoló tervezetének megalapozottságáról vélemény nyilvánítása,
- Költségvetési bevételek , kiadások figyelemmel kísérése,
- A hitelfelvétel indokainak és megalapozottságának vizsgálata,
- A jogszabályok, az önkormányzati döntések, a pénzkezelési szabályzat, más szabályzatok és belső utasítások megtartásának ellenőrzése, a bizonylati és okmányfegyelem megtartásának ellenőrzése,
- Szabályszerű és ésszerű gazdálkodás érdekében véleménynyilvánítás,
- Az önkormányzati tulajdon védelmi rendjének, szervezettségének és hatékonyságának vizsgálata és véleményezése,
- A működés és gazdálkodás szervezettségének vizsgálata.

A belső ellenőrzés szervezése:

Az ellenőrzések szervezésére éves tervet kell készíteni, aminek tartalmazni kell az ellenőrzéseket, ellenőrzési fajtánként részletezve időpont, tárgy, időráfordítás, ellenőrizendő egység megnevezéssel.

Az ellenőrzés végrehajtása:

Az eljáró belső ellenőr a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint köteles eljárni. Az ellenőrzést általában a helyszínen kell végrehajtani. Amennyiben az ellenőr munkahelyén végzi az adatvizsgálatot, ilyenkor előtérbe helyezendő az eredeti iratvédelem.

Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzést végző írásos jelentésbe foglalja.

A jelentés szerkezeti felépítése: bevezető (általános értékelés), megállapítások, teendők intézkedések tagolásban épül fel.

Szabálytalanság esetén az ellenőr a szabálytalanság fokának mérlegelésével javaslatot tesz. A belső ellenőrzést záró tárgyalással kel realizálni.

IV/2. A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás I/B. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A házi segítségnyújtást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A házi segítségnyújtás szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételeivel- ellátja a házi segítségnyújtás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A házi segítségnyújtás végrehajtása:

A házi segítségnyújtást –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a házi segítségnyújtásra igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a

községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A házi segítségnyújtásban részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/3. ÉTKEZTETÉS

Az étkeztetés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/C. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az étkeztetést a Társulás szakfeladatán keresztül külső beszállítóval végzi.

Az étkeztetés szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottja közreműködésével ellátja az étkeztetés feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az étkeztetés végrehajtása:

Az étkeztetést a Társulás elsődlegesen az adott községben működő önkormányzati fenntartású Konyha üzemeltetőjével, amennyibe ez nincs a községben szolgáltatási szerződésben lévő vállalkozóval kötött megállapodással biztosítja. A társulás a szolgáltatási szerződés kedvezményezettjével havonta egyeztetve, az onnan kiállított számla megtérítésével juttatja vissza a normatív támogatást a községeknek. A társult tagok a szociális étkeztetés díjából napi egy adagra vetítve a Társulástól maximum a költségvetési törvényben étkeztetés címén megállapított és megkapott támogatás 251-ed részét igényelheti. A társulás a kapott normatívákkal évente elszámol április 30-ig.

Az étkeztetésben részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/4. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉS

A településfejlesztés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A településfejlesztést a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

IV/5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA (NAPPALI ELLÁTÁS)

Az idősök nappali ellátásának (nappali ellátás) főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/E. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az idősök nappali ellátását (nappali ellátás) a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

Az idősök nappali ellátása (nappali ellátás) szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja az idősök nappali ellátásának (nappali ellátás) feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az idősök nappali ellátása (nappali ellátás) végrehajtása:

Az idősök nappali ellátása (nappali ellátás) –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás az idősök nappali ellátására (nappali ellátás) igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

Az idősök nappali ellátásában (nappali ellátás) részesített személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/6. FALUGONDNOKI, TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/F. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az falugondnoki, tanyagondnoki szolgálatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételeivel- ellátja a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat végrehajtása:

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátását jogszabályban előírt tanfolyami végzettséggel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat által igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/7. ÓVODAI NEVELÉS

Az óvodai nevelés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/G. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás az intézmény(ek) vezetésével a jogszabályban előírt képesítési követelményeknek megfelelő vezető óvónőt /magasabb-vezetőt/ bíz meg a költségvetési szerv alapító okiratában szabályozottak szerint.

Az óvodai nevelés szervezése:

Az óvodai nevelés szervezésére pedagógiai programot kell készíteni, és a szakmai előírások szerint betartani.

Az óvodai nevelés végrehajtása:

Az óvodai nevelés során az alkalmazottak a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint kötelesek eljárni.

Amennyiben társult Önkormányzat illetékességi területén Óvodát / Tagintézményt tart fenn, annak dologi, személyi kiadásait –amennyiben az éves költségvetési törvényben biztosított állami támogatás nem fedezi- saját költségvetésében kell biztosítani. Tagintézményben alkalmazottakkal kapcsolatban felmerült valamennyi kiadás és a Tagintézmény létszámadata alapján megillető állami támogatás különbözetéről társult Önkormányzatok április 30-ig elszámolnak egymással. Befizetési illetve visszafizetési kötelezettségeiket társult Önkormányzatok pénzeszköz átadás formájában teljesítik elszámolást követő 15 banki munkanapon belül. Amennyiben előre látható, hogy a fentiekben körülírt finanszírozási móddal a pénzeszköz átadások összecsúszása meghaladja az évi 100.000 Ft-ot , annak 12 havi egyenlő részletben való megállapodásában állapodnak meg társult Önkormányzatok oly módon, hogy a pénzeszköz átadás minden tárgyhó 02. napjáig megtörténjen.

Ha bármely önkormányzat illetékességi területén már működő Tagintézményt oly módon veszi igénybe a Társulás tagja, hogy Ő saját közigazgatási területén intézményt nem tart fenn, ugyancsak a fentiekben leírtak szerinti elszámolás az irányadó azzal a különbséggel, hogy a saját közigazgatási területén intézményt fenntartó önkormányzat elszámol az igénybe vett Tagintézmény illetékességi területe szerinti Önkormányzattal –ellenkező megállapodás hiányában- gyermeklétszám arányban.

IV/8. A NAPKÖZBENI GYERMEKFELÜGYELET, CSALÁDI BÖLCSŐDE

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/H. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde végrehajtása:

A napközbeni gyermekfelügyeletet, családi bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban (29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet; a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról) meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A napközbeni gyermekfelügyelő, családi bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a napközbeni gyermekfelügyeletre, családi bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

IV/9. A MINI BÖLCSŐDE

A mini bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/I. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A mini bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevételel- ellátja a mini bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A mini bölcsőde végrehajtása:

A mini bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A mini bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a mini bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

V. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, DÖNTÉSHOZÓ SZERV TAGJAINAK SZAVAZATARÁNYA

A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult települések polgármesterei alkotják, mint a Képviselő-testületek által delegált tagok.

Szavazatarány: A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

VI. DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA, MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI

A döntéshozatal módja: nyílt vagy titkos szavazás. A döntéshozatalra a Mötv. 94.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

Minősített többség szükséges: vezető kinevezéséhez, társulásból történő kizáráshoz, csatlakozáshoz, más jogszabályban meghatározott esetekben.

VII. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE

- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Négyszögletű Kerekerdő Gyermekétkeztetési Intézménye
- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális-, Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgáltató Intézménye költségvetési szerv.

VIII. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK, MÉRTÉKÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

A pénzügyi hozzájárulás mértékére és teljesítésének módjára a IV.) pontban az adott feladat végrehajtására meghatározott szabályokat kell alkalmazni. A pénzeszköz átadások - átvételek módjáról jelen megállapodás 3. számú függelékében meghatározottak szerint kell eljárni.

IX. A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

Abban az esetben, ha a társult önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, az alábbi eljárás az irányadó:

- a.) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a társulás székhely önkormányzatának polgármestere írásban 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére.
- b.) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a székhely önkormányzat polgármestere azonnali

beszedési megbízást –inkasszót- nyújt be a követelésre az önkormányzat bankszámlája terhére.

- c.) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszedési megbízás lejártát követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető (1996. évi XXV. törvény 4. §. (2) bekezdés f.) pontja alapján).

Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséhez a társult önkormányzatok több mint felének egyetértése szükséges.

A társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó rendelkezését a megállapodás 4. számú függeléke tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A költségvetési szerv alapításakor ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, alapfeladatai ellátása céljából az alapítók által megkötött társulási megállapodás szerinti használati jogokat gyakorolja. A működése során keletkező vagyontárgyakat az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosítja és a társulási tanács döntése alapján idegenítheti el. Vagyonátadásról a Társulási Tanács dönt.

A vagyon felett rendelkező: Társulási Tanács

Mellékletek:

2. számú melléklet Ingatlan és ingó vagyonról

XI. INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

Alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

Alapítói, jogokkal felruházott irányító szervek neve, székhelye:

Alapító önkormányzatok:

1. Nagycsád község Önkormányzat Képviselő-testülete 8521. Nagycsád Deák F. u. 1-3.
2. Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3. Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
4. Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete 8513. Mihályháza Jókai u. 2.
5. Marcaltő község Önkormányzat Képviselő-testülete 8532. Marcaltő Fő tér 13.
6. Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete 8533. Malomsok Fő tér 10.
7. Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8. Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

Csatlakozó Önkormányzatok:

9. Külsővat község Önkormányzata 9532. Külsővat Kossuth u. 70. /Aczél Péter polgármester/2015.01.01.
10. Gecse község Önkormányzata 8543. Gecse Kossuth u. 39. /Istenes Gyula polgármester/2015.01.01.
11. Bakonyszücs község Önkormányzata 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1. /Oláh Géza polgármester/2014.01.01.
12. Bakonykoppány község Önkormányzata 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24. /Tekán István polgármester/2014.01.01.
13. Homokbödöge község Önkormányzata 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47. /Áldozó Péter polgármester/ 2016.01.01.
14. Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.. /Márkus Zoltán polgármester/2016.01.01.
15. Bakonynána község Önkormányzata 8422. Bakonynána Alkotmány u. 3. /Bierbaum Adrienn polgármester/2016.01.01.
16. Bakonyoszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32. /Wolf Ferenc polgármester/2016.01.01.
17. Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69. /Csillag Zoltán polgármester/2016.01.01.
18. Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42. /Triebné Stanka Éva Renáta polgármester/2016.01.01.

19. Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19. /Tóth Edina Kitti polgármester/2016.01.01.
20. Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58. /Szelthofferné Németh Ilona polgármester/2016.01.01.
21. Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41. /Hajós Ákos polgármester/2016.01.01.
22. Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33. /Veinperlné Kovács Andrea polgármester/2016.01.01.
23. Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52. /Szabó Balázs polgármester/2016.01.01.
24. Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15. /Varga Jenő polgármester/2016.01.01.
25. Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38. /Horváth Csaba polgármester/2016.01.01.
26. Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14. /Brunner Imre polgármester/2016.01.01.
27. Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád u. 22. /Fodor Béla polgármester/2018.01.01.
28. Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalu Váci M. u. 17. /Boriszné Hanich Edit polgármester/2016.01.01.

Működési területe: Veszprém Megye, Pápai Járás, Zirci Járás ezen belül a költségvetési szervet alapító önkormányzatok illetékességi területe.

Az esetlegesen csatlakozó önkormányzatokat, a csatlakozással alapítói jogosultság illeti meg.

Az esetlegesen kiváló önkormányzatok a kiválással alapítói jogosultságukat elvesztik.

Alapítói jogok gyakorlásáról jogszabályi rendelkezéseken kívül a Társulás nem rendelkezik.

XII. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS MÓDJA

A társulás általános rendjétől eltérően feladatot nem lát el.

XIII. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

A Társulás a jogszabályokban előírt - szolgáltatásai igénybevételének feltételeit - további szabályhoz nem köti.

XIV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁS

A Társulás működéséről, az azt alkotó önkormányzatok Képviselő-testületeinek, minden és április 30-ig köteles beszámolni. A beszámoló tartalmazza; szöveges értékelést és a Magyar Államkincstár fele leadott pénzügyi elszámolás (beszámoló) pénzügyi adatait.

XV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A Társulás működésének ellenőrzésére a felügyeleti szervnél érvényes szabályokat kell alkalmazni.

XVI. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A megállapodást módosítani a Társulást alkotó települések Képviselő-testületeinek döntésével lehet. A módosításhoz valamennyi Képviselő-testület határozata szükséges. Eltérő rendelkezés hiányában a módosítás hatálybalépése az a nap amikor az azt módosító Képviselő-testületi határozatok közül a legutóbbit elfogadják. Megállapodás módosítását bármelyik Társulásban részt vevő önkormányzat kezdeményezheti.

XVII. A TÁRSULÁSBÓL VALÓ KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS CSATLAKOZÁS FELTÉTELEI

A társulásból való kiválásra a Mötv. 89.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

A társuláshoz csatlakozni bármelyik hó 01. napjával lehet, azzal, hogy azt a csatlakozni szándékozó önkormányzat legalább 6 hónappal előbb, minősített döntéssel hozott testületi határozatával jelezte.

A társulásból való kizárásról a társulási tanács minősített többséggel dönt, ha a kizárandó önkormányzat érdeke, döntése, magatartása a többi önkormányzatnál önkormányzati érdeket sért.

XVIII. MEGSZŰNÉS ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK MÓDJA

Megszűnés: A társulás megszűnik, a Mötv. 91. §-ában leírt esetekben, illetve ha annak megszűnését valamennyi tag Képviselő-testületi határozattal kimondja. Megszűnik akkor is, ha tagjainak száma 2 alá csökken.

Elszámolás módja: A társulás megszűnése esetén, a vagyont az önkormányzatok között hozzájárulásának arányában kell felosztani. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az esetleges közfeladat vagy közszolgáltatás ellátását veszélyeztesse. Amennyiben a társulásból kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

XIX. EGYEBEK

A Társulás időtartama: Jelen társulási megállapodás 2018. január 01-től kezdődő hatállyal határozatlan időre szól. Ugyanezen időponttal a korábban elfogadott valamennyi módosítás és egységes szerkezetű Társulási Megállapodás hatályát veszíti.

A gazdasági szervezet költségvetési szervként ellátja – az alapítók által alapított, önállóan működő költségvetési szerv vonatkozásában is – az Áht. és Ámr. szabályai szerinti

feladatokat. A Mötv. 95. §. (4) bekezdése szerinti feladatokat a Kemeneshőgyész község illetékességi területén működő Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

- Közalkalmazott (melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó)
- Munkavállaló (melyekre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó)
- Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata
098021	Pedagógiai szolgáltató tevékenység szakmai feladatai
098022	Pedagógiai szolgáltató tevékenység működtetési feladatai
102031	Idősek nappali ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:¹

841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, és kiegészítő szolgáltatásai
--------	---

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

Kelt: Kemeneshőgyész, 2019. augusztus 31.

Mészáros Géza
elnök

1. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban részt vevő
Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 39.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
23.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
24.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
25.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
26.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
27.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.
28.	Olaszfalu	8414. Olaszfalú Váci u. 17.

1/A. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban belső ellenőrzés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltő	8532. Marcaltő Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
2.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 39.
5.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
6.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
7.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
10.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
11.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
12.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
14.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15.	Bakonyháza	8422. Alkotmány u. 3.
16.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
17.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
18.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
19.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/C. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban étkeztetés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/D. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban
településfejlesztés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
2.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
3.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
4.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
5.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
6.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
7.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
8.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
9.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 39.
10.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
11.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
12.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
13.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
14.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
15.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
16.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
17.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
18.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
19.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
20.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
21.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
22.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
23.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
24.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
25.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.
26.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád u. 22.

1/E. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban idősek nappali ellátása (nappali ellátás) feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/F. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

1/G. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban óvodai nevelés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltő	8532. Marcaltő Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
3.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
6.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.

1/I. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban mini bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.

2. számú melléklet

Ingatlan és ingó vagyonleltár

A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

A feladat ellátását szolgáló vagyon:

Ingatlanok:

Önkormányzat Kemeneshőgyész (8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.)

Konyha Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Idősek Otthona Egyházaskesző 380. hrsz.

Gazdasági Szervezet és Szociális-, Családsegítő., Gyermejjóléti Szolgáltató Intézmény 157. hrsz.

A feladatellátáshoz szükséges ingó vagyontárgyakat az intézményi leltár tartalmazza.

Kelt: Kemeneshőgyész, 2019. augusztus 31.

Mészáros Géza
elnök

1. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ZÁRADÉK

Alulírott a Nemesgörzsönyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, mint a Társulási Megállapodásban a munkaszervezeti feladatokra kijelölt, Kemeneshőgyész község közigazgatási területén illetékességgel bíró jegyző igazolom, hogy jelen társulási megállapodást a Képviselő-testületek az alábbi számú határozatukkal fogadták el:

- Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával.
- Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával,
- Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával,
- Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával,
- Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával,
- Nagyacsád község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával,
- Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával,
- Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. () számú határozatával,
- Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. () számú határozatával,
- Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. () számú határozatával,
- Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. () számú határozatával.
- Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Bakonybél község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Bakonynána község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Bakonyoszlop község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Bakonyszentkirály község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával

- Csesznek község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Dudar község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Nagyesztergár község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Pénzesgyőr község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Porva község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Marcalgergelyi község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Nemesszalók község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Vinár község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Béb község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Adásztevel község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával
- Olaszfalu község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.() számú határozatával

Ivanics Barbara
jegyző

2.) számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

FELHATALMAZÁS
azonnali beszédési megbízás alkalmazására

a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

Alulírott _____ község Önkormányzata (Kedvezményezett neve) (székhelye: _____, adószáma: _____; képviseli: _____ polgármester) az alábbi pénzügyintézetnél vezetett számlára/számlákra vonatkozóan ezennel felhatalmazom a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás-t, hogy a Társulási Megállapodás, mint kötelezettségvállalás dokumentuma szerint vállalt kötelezettségem megszegése vagy nem teljesítése miatti követelést a _____ számú számla javára „azonnali beszédési megbízás” alkalmazásával érvényesítse.

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a jogosult FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás sorba állításának időtartama 35 nap.

Pénzügyintézet :

Számlaszám: _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ és azok alszámlái

Kelt: év. hó nap

.....

Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: 20__ hó nap

.....
(pénzügyintézet)

Érvényességi záradék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT

*Alulírott polgármester Képviselő-testüлетem megbízásából a mai napon 2019.
_____ -én a Társulási Megállapodást kézjeggyemmel elláttam:*

_____ *község polgármester*

polgármester